

**UFFICIO SEGRETERIA
REGISTRO GENERALE
N° 991 DEL 19/12/2018**



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

=====

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 191 del 11-12-2018

OGGETTO: *Liquidazione al Perito Infortunistico CALLACI Silvestro.*

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. **57** del **30/05/2018**, esecutiva nei modi di legge, si è provveduto a conferire apposito incarico al Perito infortunistico Callaci Silvestro di Menfi, per effettuare una consulenza tecnica in ordine alla quantificazione dei danni di cui alla richiesta di risarcimento avanzata da XXXXXXXXXXXXXXX, per un incidente occorsogli in seguito a circolazione stradale in data 15/02/2018, per l'importo di € 122,00, IVA compresa, giusto impegno n.783/18 del 01/06/2018 di cui alla Determina Dirigenziale del Settore Affari Generali n.91 del 01/06/2018, CIG Z5123C76ED;

- che con deliberazione di Giunta Comunale n.**89** del **19/07/2018**, esecutiva nei modi di legge, si è provveduto a conferire apposito incarico al Perito infortunistico Callaci Silvestro di Menfi, per effettuare una consulenza tecnica in ordine alla quantificazione del danno di cui alla richiesta di risarcimento avanzata da XXXX XXXX, per un incidente occorsogli in seguito a circolazione stradale in data 06/02/2018, per l'importo di €122,00, IVA compresa, giusto impegno n.1213/18 del 23/07/2018 di cui alla Determina Dirigenziale del Settore Affari Generali n.112 del 20/07/2018, CIG Z01246683B;

Atteso che il succitato perito ha presentato, rispettivamente, la Fattura Elettronica nr.000001-2018-FE del 23/11/2018, assunta al protocollo generale del Comune in data 26/11/2018 al n.25874, dell'importo complessivo di € 122,00, e la fattura elettronica n.000002-2018-FE del 23/11/2018, assunta al protocollo generale in data 26/11/2018 al n.25873 dell'importo di €122,00 per la liquidazione, quale Perito Infortunistico nominato dall'Amministrazione Comunale, per la consulenza tecnica effettuata in ordine alle richieste di risarcimento danni, sopra meglio specificate avanzate da XXXXXXXX e XXXXXXXXXXXX;

Vista la regolarità del DURC del 07/12/2018, prot. INAIL _14369576, acquisito agli atti del Comune in data 11/12/2018 al protocollo n.27090;

Ritenuto di dover provvedere in merito, liquidando e pagando la complessiva somma di **€244,00**;

Verificato che non sussistono a carico dell'adottante e dell'istruttore del presente provvedimento situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento ai sensi degli artt.5 e 6 della legge regionale n.10/1991 e dell'art.7 del D.P.R. 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento;

Vista la Determina Sindacale n. 6 del 05/02/2018 con cui è stato nominato il Responsabile del Settore Affari Generali;

Visto il Decreto Legislativo n.267/2000;

Visto il Testo Coordinato delle Leggi Regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali, pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.S. n. 20 del 09/05/2008 e ss.mm.ii.;

D e t e r m i n a,

per le motivazioni di cui in premessa,

1) Liquidare e pagare la fattura n. **000001-2018-FE del 23/11/2018**, dell'importo complessivo di **€122,00 IVA compresa**, di cui €100,00 per imponibile ed €22,00 quale IVA da versare all'Erario ai sensi dell'art.17 ter del DPR633/1972 (*Imp. 783/18 del 01/06/2018*), a **CALLACI Silvestro, Corso dei Mille, n.36/A – Menfi - CIGZ5123C76ED – IBAN XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

2) Liquidare e pagare la fattura n. **000001-2018-FE del 23/11/2018**, dell'importo complessivo di **€122,00 IVA compresa**, di cui €100,00 per imponibile ed €22,00 quale IVA da versare all'Erario ai sensi dell'art.17 ter del DPR633/1972 (**n.1213/18 del 23/07/2018**), a **CALLACI Silvestro, Corso dei Mille, n.36/A – Menfi - CIG Z01246683B – IBAN XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

3) Dare atto che la superiore complessiva somma di **€244,00** trova imputazione all'intervento **n.10810302** denominato: **“Risarcimento danni ed indennizzi derivanti dalla circolazione” – Impegni n. 783/18 del 01/06/2018 e n. n.1213/18 del 23/07/2018;**

4) Dare atto, altresì, che il succitato professionista ha comunicato il conto corrente dedicato così come al superiore p.1) ottemperando, a quanto all'uopo previsto dal disposto dell'art.3, comma 7) “Tracciabilità dei flussi finanziari” della Legge n.136/2010.

5) Dare atto, altresì:

- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella Sezione Amministrazione Trasparente” – “Provvedimenti” - ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n.33/2013;
- che la presente determina sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune ai sensi dell'art.6 della L.r. n.11/2015, fatte salve le disposizioni a tutela della privacy;

- che la presente, in duplice originale, viene registrata in ordine cronologico e con numerazione progressiva e conservato un originale nell'apposita raccolta giacente negli atti di questo ufficio, mentre l'altro originale viene inserito nel fascicolo della relativa pratica;
- 6) Rimettere copia della presente all'Ufficio Ragioneria, all'Ufficio Contratti, al Sindaco e al Segretario Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio online e per la registrazione generale delle determinazioni.

Il Responsabile del Procedimento
F.to: Dott.ssa Giorgina Perricone

Il Dirigente del Settore
F.to: Vincenzo Gallucci

SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Ragioneria

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151 – comma 5, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 con imputazione della spesa all'intervento **n.10810302** denominato: **“Risarcimento danni ed indennizzi derivanti dalla circolazione”**

Impegni n.783/18 del 01/06/2018 e n.1213/18 del 23/07/2018.

lì, 14DIC 2018

Il Responsabile del Settore
F.to:Luigi Milano

=====

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo;
Su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio;

CERTIFICA

che copia della presente determina/atto trasmessa in formato elettronico dal Settore Affari Generali con stralcio dei dati sensibili è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 19/12/2018 e vi rimarrà affissa per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì 20/12/2018

l'Addetto
Catalano G/Montelione V.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(*Dott.ssa FERRARO Antonina*)