



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELÌCE  
**Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

\* \* \*

**SETTORE TECNICO**

## Determina Dirigenziale

N° 403\_\_\_ del \_04.12.2018\_\_\_\_\_

Oggetto: Lavori urgenti per la riparazione della condotta idrica di c.da Garra .

Liquidazione fattura n. PA 6 del 28.11.2018 Ditta I.S.C. di Sanfilippo Salvatore Comp. 207 lotto 30 di Santa Margherita di Belice;.

=====

SETTORE TECNICO

UFFICIO PROPONENTE:

=====

ATTI ALLEGATI: depositati presso l'ufficio

1. Fattura n. PA 6 del 28.11.2018; (Trovasi allegata in originale per l'ufficio di Ragioneria)
2. Certificato di regolare esecuzione.
3. Computo metrico.

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**

Il Responsabile del Servizio e del Settore , verificato che non sussistono a loro carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della legge regionale n. 10/1991 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013 , procede all'adozione del presente provvedimento.

### **Premesso:**

**Che** con verbale di somma urgenza del 16.10.2018, redatto dal Tecnico Incaricato Geom. Salvatore Lamanno, dove si accertava la necessità dell'intervento per la riparazione della condotta idrica di c.da Garra .

**Che** in pari data il Responsabile del Settore Tecnico, Ing. Aurelio Lovoy e il Rup. Salvatore Lamanno, hanno approvato il verbale di somma urgenza;

I lavori consistono nella riparazione della condotta idrica, ed esulano dai normali interventi di manutenzione ordinaria;

**Che** con l'approvazione del verbale di somma urgenza si affidavano i lavori alla I.S.C. di Sanfilippo Salvatore Comp. 207 lotto 30 di Santa Margherita di Belice e dichiarano l'immediata esecuzione dei lavori di ripristino;

**Visto** il certificato di regolare esecuzione del 24.10.2018 redatto dal tecnico incaricato Geom. Salvatore Lamanno;

**Vista** la fattura n. **PA 6 del 28.11.2018**, presentata dalla Ditta sopracitata, per l'importo complessivo di **€ 1.350,54 I.V.A. compresa**.

**Riscontrata** e accertata la regolare esecuzione dei lavori e ravvisata l'opportunità di provvedere alla liquidazione, alla Ditta di che trattasi, dell'importo indicato nella fattura sopracitata;

- **VISTA** la Determina Sindacale n. 05 del 05.02.2018 "Nomina Responsabili dei Settori";
- **VISTA** la Determina Sindacale n. 07 del 05.02.2018 "Nomina Responsabili degli Uffici e dei Servizi";
- Vista la delibera di C.C. n. 24 del 13.06.2018 di approvazione bilancio di previsione 2018;
- **Vista** la legge n. 23 del 07.09.1998;
- **Visto** lo Statuto Comunale;
- **Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità;
- **Visto il CIG ZCB25FB0D3**;

**Visto il DURC** Protocollo INPS\_13246817 Data richiesta 28/11/2018 Scadenza validità 28/03/2019;

## **D E T E R M I N A**

1. **Approvare** il certificato di regolare esecuzione ;
2. **Impegnare la somma di € 1350,54 al capitolo** n. 10940301/1, **denominato " Gestione acquedotti"**-, esercizio finanziario 2018;
3. **Liquidare e pagare** la fattura **n. PA 6 del 28.11.2018**.
4. Per la somma di **€ 1107,54** ( Imponibile) alla ditta I.S.C. di Sanfilippo Salvatore Comp. 207 lotto 30 - Santa Margherita di Belice .
5. Per la somma di **€ 243,54** ( Iva) da versare all'Erario, ai sensi dell'art. 17- Ter del DPR 633/1972 con le modalità indicate dal MEF;
6. **DARE ATTO** che al pagamento della complessiva somma ,si provvederà mediante bonifico su conto corrente n. **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx** del Banca di Intesa SanPaolo di Santa Margherita di Belice, come da comunicazione relativa al conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche, ai sensi dell' art. 3 comma 7 della legge n. 136 del 13/08/2010

7. **Rimettere** la presente determinazione con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al Servizio di Ragioneria per i conseguenti adempimenti.
8. **DARE** atto che per la presente determinazione sono stati assolti gli obblighi, ai sensi degli articoli 23 e 37 del D. Lgs n. 33 del 14/03/2013 nella sezione trasparenza, con le modalità previste dal decreto richiamato, nella sezione “Amministrazione Trasparente “ del sito comunale.
9. **Dare atto** che la presente, viene registrata in ordine cronologico e con numerazione progressiva conservata nell'apposita raccolta giacente negli atti di questo ufficio, l'altro originale viene inserito nel fascicolo della pratica relativa.
10. **Rimettere** copia della presente al Sindaco ed al Segretario Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio solo ai fini della “trasparenza” e per la registrazione nel registro generale.

Il Responsabile del Servizio

*F.to: (Geom. Salvatore Lamanno)*

Il Responsabile del Settore Tecnico

*F.to: (Ing. Aurelio Lovoy)*

=====

*SETTORE FINANZIARIO*  
*Ufficio di Ragioneria*

- Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 5 D.L. 18 Agosto 2000n° 267 con imputazione al capitolo:
- n. 10940301/1, **denominato “Gestione acquedotti”**
  - Impegno n. \_\_1919\_\_\_\_\_/2018\_\_\_\_\_
  - Bilancio anno 2018
- li \_\_06.12.2018\_\_\_\_\_

Il Dirigente del Settore Finanziario  
*F.to: (Luigi Milano)*

=====

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo;

Su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio;

CERTIFICA

che copia della presente determina/atto, trasmessa in formato elettronico dal settore tecnico con stralcio delle parti sensibili, è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 19/12/2018 e vi rimarrà affissa per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li 20/12/2018

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_  
Catalano/Montelione

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO

\_\_\_\_\_  
Dott. Antonina Ferraro