



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELÌCE  
**Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

\* \* \*

**SETTORE TECNICO**

Determina Dirigenziale

N\_415 del 16.12.2019

Oggetto Riparazione della condotta idrica di Largo Umberto

Ditta : Morreale Angelo

Liquidazione fattura n. 71 del 12.12.2019- Ditta Morreale Angelo via F. Baracca, 3 di Santa Margherita di Belice;

=====

SETTORE TECNICO

UFFICIO PROPONENTE:

=====

ATTI ALLEGATI: depositati presso l'ufficio

1. Fattura n. 71 del 12.12.2019
2. Certificato di regolare esecuzione.
3. Computo metrico ;

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Il Responsabile del Settore e del Servizio, verificato che non sussistono a loro carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della legge regionale n. 10/1991 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

### **Premesso:**

**Che** a seguito del sopralluogo congiunto con la ditta Morreale Angelo in data 12.11.2019, si è accertato che la condotta idrica di largo Umberto era rotta con la fuoriuscita di acqua e pertanto si dava incarico per la riparazione immediata della stessa.

**Che** con nota prot. 25846 del 12.11.2019 si sono affidati i lavori per la riparazione della condotta idrica di Largo Umberto, alla ditta Morreale Angelo via F. Baracca, 3 -Santa Margherita di Belice ;

**Visto** il certificato di regolare esecuzione del 16.12.2019 redatto dal tecnico incaricato Geom. Salvatore Lamanno, all'uopo incaricato dal Responsabile del Settore Tecnico, Ing. Aurelio Lovoy;

**Vista** la fattura n. 71 del 12.11.2019, presentata dalla Ditta sopracitata, per l'importo complessivo di € 4.554,26 I.V.A. compresa.

**Riscontrata** e accertata la regolare esecuzione dei lavori e ravvisata l'opportunità di provvedere alla liquidazione, alla Ditta di che trattasi, dell'importo indicato nella fattura sopracitata;

**VISTA** la Determina Sindacale n. 42 del 27.12.2018 "Nomina Responsabili degli Uffici e dei Servizi";

**Vista** la Legge n. 127 del 15/05/1997, recepita dalla Regione Siciliana con la Legge Regionale 7/9/1998, n. 23;

**Visto** il D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 che approva il nuovo codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture come recepito con modificazioni dalla legge regionale 17 maggio 2016 n. 8;

**Vista** la delibera di C.C. n. 27 del 31.05.2019 di approvazione bilancio 2019 e pluriennale 2020/2021;

**Visto** il D.P.R. 5.10.2007 per la parte in vigore.

**Vista** la legge n. 23 del 07.09.1998;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il DURC -INPS 18513952 Data richiesta 11/12/2019 Scadenza validità 09/04/2020;

**Visto** il CIG Z9D2B27A01;

## D E T E R M I N A

1. **Approvare** il certificato di regolare esecuzione ;
2. **Impegnare la somma** di € 4.554,26 al capitolo 20940107/1- Manutenzione acquedotto comunale-bilancio 2019;
3. **Liquidare la fattura n. 71 del 12.12.2019;**
  - a. Per la somma di € 3.733,00 ( Imponibile) alla ditta Morreale Angelo via F. Baracca, 3 -Santa Margherita di Belice.
  - b. Per la somma di € 821,26( Iva) da versare all'Erario, ai sensi dell'art. 17- Ter del DPR 633/1972 con le modalità indicate dal MEF;
4. **DARE ATTO** che al pagamento della complessiva somma, si provvederà mediante bonifico su conto corrente n. IT 15W 03069 83 1401 000 0000 2613 Banca Intesa Sanpaolo., come da comunicazione relativa al conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche, ai sensi dell' art. 3 comma 7 della legge n. 136 del 13/08/2010
5. **Rimettere** la presente determinazione con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al Servizio di Ragioneria per i conseguenti adempimenti.

6. **DARE** atto che per la presente determinazione sono stati assolti gli obblighi, ai sensi degli articoli 23 e 37 del D. Lgs n. 33 del 14/03/2013 nella sezione trasparenza, con le modalità previste dal decreto richiamato, nella sezione “Amministrazione Trasparente “ del sito comunale.
7. **Dare atto** che la presente, viene registrata in ordine cronologico e con numerazione progressiva conservata nell'apposita raccolta giacente negli atti di questo ufficio, l'altro originale viene inserito nel fascicolo della pratica relativa.
8. **Rimettere** copia della presente al Sindaco ed al Segretario Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio solo ai fini della “trasparenza” e per la registrazione nel registro generale.

Il Responsabile del Servizio

*Fto (Geom. Salvatore Lamanno)*

Il Responsabile del Settore Tecnico

*F.to (Ing. Aurelio Lovoy)*

=====

*SETTORE FINANZIARIO*

*Ufficio di Ragioneria*

- Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 5 D.L. 18 Agosto 2000n° 267 con imputazione al capitolo:
- n. **20940107/1- Manutenzione acquedotto comunale;**

**Impegno n. 2191 /2019**

- Bilancio anno 2019  
li 19.12.2019

Il Responsabile del Settore Finanziario

\_\_\_\_\_  
F.to (Dott.ssa Francesca Valentina Russo)

=====

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo;

Su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio;

**CERTIFICA**

che copia della presente determina/atto, trasmessa in formato elettronico dal settore tecnico è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 27/12/2019 e vi rimarrà affissa per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li 30/12/2019

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_  
Catalano/Montelione

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO

\_\_\_\_\_  
Dott. Antonina Ferraro