

UFFICIO SEGRETERIA  
Registro Generale N. 786  
Del 30/10/2017



**COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE**  
Libero Consorzio Comunale Di Agrigento  
**SETTORE VIGILANZA**

**D E T E R M I N A    D I R I G E N Z I A L E**

**N° 16    del 24/10/2017**

**Oggetto :Liquidazione per acquisto n. 1 Fotocopiatrice per gli Uffici del Corpo di Polizia Municipale.**  
**Ditta TECNOservice di BONO S. & SCLAFANI G. s.n.c.Via delle Conifere n.38 - 92019 SCIACCA.**  
**CIG: Z51203282C**

**SETTORE PROPONENTE: SETTORE VIGILANZA**

Il Comandante della P.M. \_\_\_\_\_

*Turano Nino*

Li, \_\_\_\_\_

**ALLEGATI:**

- Lettera di invito Prot. n. 675/P.M del 25/09/2017 (trovasi presso ufficio P.M);
- Nota prot. Prot. 714/P.M. del 10/10/2017 (trovasi presso ufficio P.M);
- Fattura elettronica **n.63/PA-17 del 16/10/2017** (originale della fattura trovasi al Settore Finanziario);
- Certificato di regolarità contributiva DURC (trovasi presso ufficio P.M);

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Vista** la Determina Sindacale n°32 del 19/05/2016 con la quale è stato nominato il Responsabile del Settore Vigilanza, riconfermato con Determina Sindacale n. 12 del 14/07/2017;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, così come modificato ed integrato dal Decreto Correttivo n. 56/2017;

**Visto l'art. 192 del Decreto Lgvo 18 Agosto 2000, n. 267, che recita: << la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa indicante: a) Il fine che con il contratto si intende perseguire; b) L'oggetto del Contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) Le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti nelle pubbliche amministrazione e le ragioni e che vi sono alla base>>;**

**Vista** la Delibera di C.C. n. 31 del 28/08/2017 è stato approvato il D.U.P. 2017/2019;

**Vista** la Delibera di C.C. n. 32 del 28/08/2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2017/2019;

**Vista** la Delibera di G.C.n.79 del 01/09/2017 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione anno 2017;

**Premesso** che per ottimizzare il funzionamento del Settore Vigilanza occorre provvedere urgentemente all'acquisto di n. 1 fotocopiatrice, in quanto quella in dotazione, al momento, risulta non funzionante e non riparabile;

**Che** con lettera **Prot 675/P.M. del 25/07/2017**, questo Comando via E-mail ha provveduto ad invitare cinque ditte per "Fornitura, l'installazione e configurazione in rete, sia per stampanti che scanner con i computers del Locale Comando, di una fotocopiatrice **Multifunzione Digitale Mod. Triumph-Adler 256i+ PF470**";

1. **DITTA E-SERVICE s.r.l. Via Marconi n.47 -92017 SAMBUCA DI SICILIA;**
2. **DITTA TECNOservice di BONO S. & SCLAFANI G. s.n.c. Via delle Conifere n.38 - 92019 SCIACCA;**
3. **DITTA PUMILIA FILIPPO Via L.Sciascia n. 92 - 92019 SCIACCA;**
4. **DITTA CARTOLERIA NASTASI 92019 SCIACCA;**
5. **DITTA LG-SERVICE Di Libasci Giammarco Via San Dionisio n.15 - 92018 SANTA MARGHERITA DI BELICE;**

**Accertato** che è pervenuta in data 28.09.2017, assunta al Protocollo Generale al N°18364, una sola offerta fatta dalla DITTA TECNO service di BONO S. & SCLAFANI G. s.n.c. - Via delle Conifere n.38 - 92019 SCIACCA, che ha offerto per la fornitura di che trattasi, l'importo di € 1.396,90 iva inclusa;

Questo Comando con nota Prot. 714/P.M. del 10/10/2017 ha affidato alla **DITTA TECNO service di BONO S. & SCLAFANI G. s.n.c. - Via delle Conifere n.38 - 92019 SCIACCA**, la fornitura di cui in premessa;

**Visto il CIG n.Z51203282C**, rilasciato dall'Avcp in ottemperanza al disposto dell'art. 3 comma 7 "Tracciabilità dei flussi finanziari" della Legge 136/2010;

**Vista** la Determina Dirigenziale di impegno, del Settore Vigilanza n. 15 del 09/10/2017;

**Preso atto** che in data 17/07/2017, assunta al Protocollo Generale del Comune di Santa Margherita di Belice al n. 20727 è pervenuta la fattura elettronica **n.63/PA-17 del 16/10/2017** per un importo complessivo di **€1.396,90 iva inclusa**;

**Considerato che** è pervenuto a questo Comando il certificato di regolarità contributiva DURC;

**Riscontrata** ed accertata la regolarità della fattura elettronica **n.63/PA-17 del 16/10/2017 per un importo complessivo di €€1.396,90 iva inclusa** e ravvisata l'opportunità di provvedere alla liquidazione della stessa ;

**Ritenuto** dover disporre il pagamento della specifica citata a favore della DITTA TECNO service di BONO S. & SCLAFANI G. s.n.c. - Via delle Conifere n.38 - 92019 SCIACCA;

**Verificato** che non sussistono a carico del Responsabile del Settore Vigilanza – Comandante della P.M. del presente provvedimento, situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento ai sensi degli artt. 5 e 6 della L.R. n. 10/1991 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, si procede all'adozione del presente provvedimento;

**Costatato** che, la fornitura del materiale sopra descritto è stata effettuata regolarmente, così come risulta dal visto apposto sulla fattura di cui sopra dal Comandante della Polizia Municipale;

*Per le motivazioni di cui in premessa:*

## **D E T E R M I N A**

1. **LIQUIDARE E PAGARE** con imputazione all'intervento: n.10310106, Imp. n. 1482/2017, la fattura elettronica **n.63/PA-17 del 16/10/2017 per un importo complessivo di €€1.396,90 iva inclusa di cui:**
  - **€1145,00** (imponibile) alla ditta DITTA TECNO service di BONO S. & SCLAFANI G. s.n.c. - Via delle Conifere n.38 - 92019 SCIACCA - a mezzo bonifico bancario, presso il Credito Emiliano AG di Sciacca, Codice IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, come riportato in fattura n.63/PA-17 del 16/10/2017;
  - **€ 251,90 per I.V.A. Al 22%** da versare all'erario , ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972;
2. **ACCREDITARE** la somma complessiva **1396,90** di cui sopra, presso la Banca di appoggio: Credito Emiliano AG di Sciacca, Codice IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, come riportato in fattura;
3. **RIMETTERE** la presente determinazione con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al Servizio di ragioneria per i conseguenti adempimenti;
4. **DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella Sezione Trasparente “Sottosezione “Provvedimento” ai sensi dell'art. 23 del D.Lgvo 3/2013;
  - che, la presente determina sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 11/2015, fatte salve le disposizioni a tutela della privacy;
  - che la presente, viene registrata in ordine cronologico e con numerazione progressiva conservata nell'apposita raccolta giacente negli atti di quest' Ufficio, altro originale viene inserito nel fascicolo della pratica relativa ;
5. **RIMETTERE** copia della presente al Settore Finanziario, all'Ufficio Contratti, al Sindaco e al Segretario Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio e per la registrazione nel registro generale delle determinazioni .

Il Responsabile del Settore Vigilanza  
F.to (Il Comandante Nino Turano)

## **SETTORE FINANZIARIO**

### **Settore Finanziario**

Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria con imputazione al Capitolo **10310106 denominato: "Spese varie per l'ufficio polizia municipale"**.

**Imp. n. 1482/2017;**

*Lì 27/10/2017*

*IL RESPONSABILE DEL SETTORE*

*F.to (Milano Luigi)*

### **CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale;

Su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio,

### **C E R T I F I C A**

che copia della presente determina è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line, con stralcio dei dati sensibili, il giorno 31/10/2017 e vi rimarrà affissa per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì. 02/11/2017

**IL MESSO COMUNALE**  
*G. Catalano / V. Montelione*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*(Dott.ssa Antonina Ferraro)*

