



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELÌCE
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

* * *

SETTORE TECNICO

Determina Dirigenziale

N° 322___ del __11.10.2019___

Oggetto: Riparazione condotta idrica di via Giacheria

Liquidazione fattura n. 07/ PA del 01.10.2019 Ditta I.S.C. di Sanfilippo Salvatore Comp. 207 lotto 30 di Santa Margherita di Belice;.

=====

SETTORE TECNICO

UFFICIO PROPONENTE:

=====

ATTI ALLEGATI: depositati presso l'ufficio

1. Fattura n. 07 PA del 01.10.2019;
2. Certificato di regolare esecuzione.
3. computo metrico

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Il Responsabile del Servizio e del Settore , verificato che non sussistono a loro carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della legge regionale n. 10/1991 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013 , procede all'adozione del presente provvedimento.

Premesso:

Che nel controllo giornaliero, il fontaniere comunale , ha accertato che la condotta idrica di c.da Giacheria era rotta, con la fuoriuscita di acqua che invadeva la carreggiata stradale.

Che con nota prot. n. 16054 del 09.07.2019, si sono affidati i lavori di riparazione della condotta idrica di c.da Giacheria , alla I.S.C. di Sanfilippo Salvatore Comp. 207 lotto 30 di Santa Margherita di Belice e dichiarano l'immediata esecuzione dei lavori di ripristino;

I lavori consistono nella riparazione della condotta idrica, ed esulano dai normali interventi di manutenzione ordinaria;

Inoltre, si è reso necessario l'intervento in via Giusti, per la sistemazione della colonna di diramazione dell'acqua , l'intervento consisteva nella sostituzione della colonna ammalorata e del pozzetto..

Visto il certificato di regolare esecuzione del 24.09.2019 redatto dal tecnico incaricato Geom. Salvatore Lamanno;

Vista la fattura **n.07/PA del 01.10.2019**, presentata dalla Ditta sopraccitata, per l'importo complessivo di **€ 1.927,60 I.V.A. compresa**.

Riscontrata e accertata la regolare esecuzione dei lavori e ravvisata l'opportunità di provvedere alla liquidazione, alla Ditta di che trattasi, dell'importo indicato nella fattura sopraccitata;

VISTA la Determina Sindacale n. 42 del 27.12.2018 "Nomina Responsabili degli Uffici e dei Servizi";

Vista la delibera di C.C. n. 27 del 31.05.2019 di approvazione bilancio 2019 e pluriennale 2020/2021;

Vista la Legge n. 127 del 15/05/1997, recepita dalla Regione Siciliana con la Legge Regionale 7/9/1998, n. 23;

Visto il D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 che approva il nuovo codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture come recepito con modificazioni dalla legge regionale 17 maggio 2016 n. 8;

Visto il D.P.R. 5.10.2007 per la parte in vigore.

Visto il DURC INPS_17121092 Data richiesta 12.09.2019 Scadenza validità 10.01.2020;

Visto il CIG ZF629E08B8;

D E T E R M I N A

1. **Approvare** il certificato di regolare esecuzione ;
2. **Impegnare la somma di €1.927,60 al capitolo** n. 20940107/1, **denominato " Manutenzione acquedotti"**-, esercizio finanziario 2019;
3. **Liquidare e pagare** la fattura **n. 7PA del 01.10.2019**.
4. Per la somma di **€1.580,00** (Imponibile) alla ditta I.S.C. di Sanfilippo Salvatore Comp. 207 lotto 30 - Santa Margherita di Belice .
5. Per la somma di **€ 347,,60** (Iva) da versare all'Erario, ai sensi dell'art. 17- Ter del DPR 633/1972 con le modalità indicate dal MEF;
6. **DARE ATTO** che al pagamento della complessiva somma ,si provvederà mediante bonifico su conto corrente n. **IT 52 Y030 6983 1406 2501 4231 310** del Banca di Intesa SanPaolo di Santa Margherita di Belice, come da comunicazione relativa al conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche, ai sensi dell' art. 3 comma 7 della legge n. 136 del 13/08/2010

7. **Rimettere** la presente determinazione con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al Servizio di Ragioneria per i conseguenti adempimenti.
8. **DARE** atto che per la presente determinazione sono stati assolti gli obblighi, ai sensi degli articoli 23 e 37 del D. Lgs n. 33 del 14/03/2013 nella sezione trasparenza, con le modalità previste dal decreto richiamato, nella sezione “Amministrazione Trasparente “ del sito comunale.
9. **Dare atto** che la presente, viene registrata in ordine cronologico e con numerazione progressiva conservata nell'apposita raccolta giacente negli atti di questo ufficio, l'altro originale viene inserito nel fascicolo della pratica relativa.
10. **Rimettere** copia della presente al Sindaco ed al Segretario Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio solo ai fini della “trasparenza” e per la registrazione nel registro generale.

Il Responsabile del Servizio

F.to: (Geom. Salvatore Lamanno)

Il Responsabile del Settore Tecnico

F.to: (Ing. Aurelio Lovoy)

=====

SETTORE FINANZIARIO
Ufficio di Ragioneria

- Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 5 D.L. 18 Agosto 2000n° 267 con imputazione al capitolo:
- n. 20940107/1, **denominato “Gestione acquedotti”**
Impegno n.1816/2019 _____
 - Bilancio anno 2019
- lì 23.10.2019_____

Il Dirigente del Settore Finanziario
F.to: Dott.ssa Francesca Valentina Russo

=====

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo;

Su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio;

CERTIFICA

che copia della presente determina/atto, trasmessa in formato elettronico dal settore tecnico, è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 25/10/2019 e vi rimarrà affissa per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì 28/10/2019

Il Messo Comunale

Catalano/Montelione

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO

Dott. Antonina Ferraro