



**COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE**  
*Libero Consorzio Comunale di Agrigento*

---

**SETTORE VIGILANZA**

**DETERMINA DIRIGENZIALE N° 15 del 21/09/2018**

**OGGETTO: Iscrizione al tiro a Segno Nazionale Personale di Polizia Municipale per rilascio certificazione al maneggio delle armi. Anno 2018 - CIG: ZA6250192B**

Ufficio PROPONENTE: Corpo di Polizia Municipale

Responsabile del Settore Vigilanza: Com.te Nino Turano

ATTI ALLEGATI: Corso base per Polizia Locale, tabelle e certificazioni inviato Sezione T.S.N. di Mazara del Vallo (Trovasi presso l'ufficio di P.M.)

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE VIGILANZA

**Verificato** che non sussistono a carico dell'adottante, del Responsabile del procedimento e del Comandante della P.M. del presente provvedimento situazioni di conflitto di interessi con il destinatario del provvedimento ai sensi degli artt. 5 e 6 della L.R. n. 10/1991 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, si procede all'adozione del presente provvedimento;

**Premesso** che a norma dell'art. 1 della Legge 05.05.81 n° 286, il personale che opera in qualità di P.S. o che presta servizio armato deve necessariamente essere iscritto ad una sezione di Tiro a Segno Nazionale, per poter frequentare i corsi regolamentari annuali di tiro e di addestramento;

**Considerato** che il personale appartenente al Corpo della Polizia Municipale del Comune di Santa Margherita di Belice presta servizio armato per cui si impone l'obbligo previsto dalla citata norma;

**Ritenuto** necessario provvedere in merito;

**Vista** la Legge n° 286/81;

**Atteso** che si è provveduto a richiedere il numero CIG che risulta il seguente: **ZA6250192B**;  
**Vista** le Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 13/06/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 ed allegati;

**Vista** la D.G. n. 61 del 18/06/2018 – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020, con cui vengono assegnate le somme ai Responsabili dei Settori;

**Vista** la Determina Sindacale n° 5 del 05/02/2018 con la quale è stato nominato il Responsabile del Settore Vigilanza, nonché le posizioni organizzative;

**Visto** il Testo Coordinato delle LL.RR. relativo all'ordinamento degli Enti Locali, pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.S n. 20 del 09/05/2008;

**Visto** il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

### D E T E R M I N A

Per i motivi di cui sopra che qui si intendono interamente ripetuti e trascritti in fatto e diritto:

1. Autorizzare per l'anno 2018, n.5 unità in servizio nel Corpo di Polizia Municipale di questo Comune, a partecipare ad un corso teorico-pratico di perfezionamento e addestramento.
2. Impegnare **all'intervento 10310106**, denominato: "Spese varie per l'Ufficio Polizia Municipale", la complessiva somma di **€ 580,00** per tassa d'iscrizione, partecipazione alle lezioni e addestramento di n° 5 unità e al rilascio del certificato di maneggio alle armi, come da nota prot. UR/01/2018 del 03/01/2018 trasmessa dalla "T.S.N. Mazara, assunta al Prot. n.36/P.M. in data 09/01/2018.
3. Dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella Sezione Trasparente "Sottosezione " Provvedimento" ai sensi dell'art. 23 del D.Lgvo 3/2013.
4. Rimettere copia della presente al Settore Finanziario, al Sindaco e al Segretario Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio e per la registrazione nel registro generale delle determinazioni.

**IL CAPO SETTORE**

**E.to: Comandante Nino Turano**

## SETTORE FINANZIARIO

**Visto il parere** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria con imputazione all'intervento **n. 10310106**, denominato: "Spese varie per l'Ufficio Polizia Municipale" del corrente esercizio finanziario - **impegno n. 1528**;

Li, 25/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Luigi Milano

---

### CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo, su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio,

### C E R T I F I C A

che copia della presente determina è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line, il giorno 26/09/2018 e vi rimarrà affissa per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li 27/09/2018

IL MESSO COMUNALE  
(*Catalano G. / Montelione V.* )

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( *Dott.ssa Antonina Ferraro*  )