

SETTORE TECNICO

INDIRIZZI GENERALI

L'Amministrazione comunale ha inteso assegnare sia obiettivi generali che specifici, stabilendo l'indennità di posizione e di riflesso l'indennità di risultato da erogare nell'anno successivo in una visione dinamica sulla base dei comportamenti riguardanti la disponibilità e la capacità nell'affrontare le problematiche poste dall'Amministrazione, i tempi medi occorrenti per risolvere i problemi di volta in volta posti, l'approccio con i cittadini e gli operatori. Tali indirizzi sono comunque espressi al fine dell'attribuzione dell'indennità di risultato in coerenza con il vigente sistema di valutazione.

OBIETTIVI E RISORSE

Obiettivi generali:

- Attuazione degli obiettivi ed adempimenti previsti dal piano anti corruzione 2018/2020.
PESO 30%
- Adeguamento delle informazioni da pubblicare sul sito internet del Comune in applicazione della normativa riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni contenuta nel D.Lgs. n.33/2013, ed implementazione dei dati nel rispetto del D.Lgs. n.97/2016.
PESO 20%
- Adeguamento dell'organizzazione del lavoro e degli strumenti operativi alla normativa sulla semplificazione amministrativa curando un'adeguata informazione agli utenti ed assicurando il controllo di veridicità in base a criteri generali predeterminati.
PESO 10%
- Garantire il servizio al pubblico (gestione informazioni, produzione atti, archivio e protocollo, rapporti con il pubblico).
PESO 20%
- Ottimizzazione dell'attività di supporto dell'attività degli organi istituzionali (raccolta e gestione informazioni, predisposizione programmi e proposte ect).
PESO 10%
- Applicazione di nuove normative e redazione ex novo, modifica/revisione di strumenti regolamentari comunali.
PESO 10%

Obiettivi specifici:

Sistema di Protezione Civile

Garantire un efficiente ed efficace servizio di pronto intervento in caso di calamità naturale ponendo in attuazione le misure previste nel Piano Comunale di emergenza in materia di Protezione Civile, con la collaborazione ed il coinvolgimento delle locali associazioni private che

operano in materia. Messa in sicurezza, attraverso la demolizione, del Palazzo “Lombardo Livia” utilizzando l’apposito finanziamento della Protezione Civile. Affidamento ed esecuzione lavori

- Tempi realizzazione: entro il 31/12/2018.
- Peso:10%
- Valutazione: ottimo/buono/sufficiente/insufficiente.
- Indicatori: Atti e documenti in genere in rapporto a quanto richiesto (valore atteso: 100%).

Tutela, Valorizzazione e recupero ambientale.

Descrizione:

- Adozione delle iniziative per la corretta gestione e tutela del territorio, al fine di migliorare il rapporto con la natura e le sue risorse. Bonifica delle aree del territorio contenente amianto, mediante un corretto uso del territorio, l’approvvigionamento e il consumo di energia. Le risorse si devono destinare alla cura del patrimonio con particolare riferimento a parchi, giardini, musei ed immobili di proprietà del comune, nonché strade urbane ed extraurbane comunali.

Attività da porre in essere:

- 1) Predisposizione progetto esecutivo delle aree limitrofe al Palazzo Sacco.
- 2) Progetti di bonifica e di manutenzione aree a verde.

- Tempi realizzazione: entro il 31/12/2018.
- Peso: 20%
- Valutazione: ottimo/buono/sufficiente/insufficiente.
- Indicatori: Atti e documenti in genere in rapporto a quanto richiesto (valore atteso: 100%).

Tutela, valorizzazione e recupero del patrimonio Edilizio Scolastico.

- Il Comune di Santa Margherita di Belice dispone di un consistente patrimonio immobiliare adibito ad attività scolastica, di cui la sede della Scuola primaria di 1° grado ha origine vetuste.

- Descrizione :
- Progetto per efficientamento energetico edifici scolastici;
- Progetti di adeguamento sismico di edifici scolastici;
- Progetti di indagini sismiche e geognostiche di edifici scolastici;

- Tempi realizzazione: entro il 31/12/2018.
- Peso: 20%
- Valutazione: ottimo/buono/sufficiente/insufficiente.
- Indicatori: Atti e documenti in genere in rapporto a quanto richiesto (valore atteso: 100%).

Gestione Raccolta Rifiuti

Descrizione:

- Prosecuzione e miglioramento servizio della gestione integrata dei rifiuti secondo i criteri e le modalità indicati nel piano di intervento dell’A.R.O. tra i comuni di Santa Margherita di Belice e Montevago con la finalità di rendere un servizio migliore ai cittadini e all’ambiente.

- Servizio di raccolta differenziata con percentuale media da raggiungere **70%**
- Fornitura e consegna di mastelli per utenze domestiche e contenitori per utenze commerciali, per tipologia di rifiuto;

- Gare Telematiche per servizi e forniture;
- Tempi realizzazione: entro il 31/12/2018.
- Peso: 15%

- Valutazione: ottimo/buono/sufficiente/insufficiente.
- Indicatori: Atti e documenti in genere in rapporto a quanto richiesto (valore atteso: 100%).

Opere Pubbliche

Descrizione:

- Adozione delle iniziative per la corretta gestione e realizzazione delle opere pubbliche programmate dall'Amministrazione, al fine di migliorare il rapporto tra la città e le sue risorse, nel corretto uso del territorio.

Attività da porre in essere:

- Redazione progetto esecutivo Centro Comunale di Raccolta.
- Redazione progetto esecutivo Strada Covello.
- Redazione progetto esecutivo Strada dei Mulini.
- Lavori ultimazione Palazzo Giambalvo. Conto fiscale e certificato di regolare esecuzione.
- Lavori di riqualificazione area BES
- Scuola elementare: chiusura operazioni e certificato di regolare esecuzione.
- Lavori di riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione.
- Fornitura arredi micronido.
- Lavori di recupero e restauro architettonico del caffè house.

- Tempi realizzazione: entro il 31/12/2018.

- Peso: 25%

- Valutazione: ottimo/buono/sufficiente/insufficiente.

- Indicatori: Atti e documenti in genere in rapporto a quanto richiesto (valore atteso: 100%).

1) Urbanistica e assetto del territorio

Descrizione:

Adozione delle iniziative per la corretta gestione del territorio mediante l'applicazione degli strumenti urbanistici attuativi in vigore e l'applicazione delle nuove norme regionali.

• Attività da porre in essere: Chiusura operazioni di finanziamento per le attività di ricostruzione.

• Accertamento somme e recupero degli investimenti non avviati.

- Tempi realizzazione: entro il 31/12/2018.

- Peso: 10%

- Valutazione: ottimo/buono/sufficiente/insufficiente.

- Indicatori: Atti e documenti in genere in rapporto a quanto richiesto (valore atteso: 100%).