



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE  
Libero consorzio Comunale di Agrigento

## DETERMINA DIRIGENZIALE

SETTORE VIGILANZA

N° 12 DEL 10/07/2018

OGGETTO:	Liquidazione fattura <b><u>elettronica n.8 del 22/06/2018</u></b> , fornitura di vestiario estivo nonché degli accessori a corredo, della divisa di ordinanza della Polizia Municipale –Ditta MG FORNITURE di Maniscalco Gianvito Via Bellini Poggioreale (TP)- <b><u>CIG.n. Z3A20A69D8</u></b> .
----------	---

### Atti allegati:

- Fattura **elettronica n. elettronica n.8 del 22/06/2018** (Originale della fattura trovasi allegata per l'Ufficio di Ragioneria);
- Durc e Dichiarazione di tracciabilità (Originali trovasi negli incartamenti depositati presso il Settore Vigilanza)

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Verificato** che non sussistono a carico dell'adottante, del Responsabile del procedimento e del Comandante della P.M. del presente provvedimento situazioni di conflitto di interessi con il destinatario del provvedimento ai sensi degli artt. 5 e 6 della L.R. n. 10/1991 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, si procede all'adozione del presente provvedimento;

**Premesso** che con Determina Dirigenziale n. 20 del 08/11/2017, si è provveduto ad affidare alla ditta **MG FORNITURE di Maniscalco Gianvito Via Bellini Poggioreale (TP) per la fornitura di vestiario estivo nonché degli accessori a corredo, della divisa di ordinanza della Polizia Municipale**, impegnando la somma complessiva di **€ 4.453,00**, di cui: **€ 3.650,00** per la fornitura del materiale sopra descritto ed **€803,00** per I.V.A. al 22% **all'intervento n.10310201, denominato: "Spese per il vestiario di servizio del personale VV.UU."**;

**Preso atto** che in data 25/06/2018 assunta al Protocollo Generale del Comune di Santa Margherita di Belice al n. 13735 è pervenuta la fattura **elettronica n.8 del 22/06/2018 - per un importo complessivo di € 4.453,00;**

**Vista la** dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti ai sensi della L.n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii., assunta al prot. n.381/P.M. del 06/07/2018;

**Preso atto che** in data 06/07/2018, assunta al protocollo al n.381/P.M. è pervenuto il Certificato di regolarità contributiva DURC regolare, con scadenza il 02/11/2018;

**Riscontrata** ed accertata la regolarità della fattura elettronica **n.8 del 22/06/2018** e ravvisata l'opportunità di provvedere alla liquidazione della stessa ;

**Ritenuto** dover disporre il pagamento della specifica citata a favore della ditta **MG FORNITURE di Maniscalco Gianvito Via Bellini Poggioreale (TP)- CIG.n. Z3A20A69D8** rilasciato dall' Avcp in ottemperanza al disposto dell'art. 3 comma 7 " Tracciabilità dei flussi finanziari" della Legge 136/2010;

**Constatato** che, la fornitura del materiale sopra descritto è stata effettuata regolarmente, così come risulta dal visto apposto sulla fattura di cui sopra dal Responsabile del Settore Vigilanza;

**Vista** le Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 13/06/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 ed allegati;

**Vista** la D.G. n. 61 del 18/06/2018 – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020, con cui vengono assegnate le somme ai Responsabili dei Settori;

**Vista** la Determina Sindacale n°5 del 05/02/2018 con la quale è stato nominato il Responsabile del Settore Vigilanza, non che le posizioni organizzative;

**Visto** il Testo Coordinato delle LL.RR. relativo all'ordinamento degli Enti Locali, pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.S n. 20 del 09/05/2008;

**Visto** il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni di cui in premessa:

1. **LIQUIDARE e pagare la fattura elettronica n.8 del 22/06/2018 di € 4.453,00**, di cui :
  - **€ 3.650,00 (imponibile) alla Ditta MG FORNITURE di Maniscalco Gianvito** Via Bellini Poggioreale (TP) per la fornitura del vestiario estivo nonché degli accessori a corredo, della divisa di ordinanza della Polizia Municipale a mezzo di bonifico postale presso **POSTE ITALIANE SALAPARUTA (Tp) Codice IBAN XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** come riportato in fattura elettronica **n.8 del 22/06/2018;**
  - **€ 803,00** per I.V.A. al 22% da versare all'erario, ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/72;
2. **DARE ATTO** che la superiore spesa di **€ 4.453,00 è stata già impegnata dal Settore Vigilanza con Impegno n. 1632/2017** e trova imputazione all'intervento **n.10310201, denominato: "Spese per il vestiario di servizio al personale VV.UU."**
3. **DARE ATTO –**
  - che il presente provvedimento, sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella Sezione Trasparente “Sottosezione“ “Provvedimento” ai sensi dell'art. 23 del D.Lgvo 3/2013;
  - che la presente determina, sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 11/2015, fatte salve le disposizioni a tutela della privacy;
  - che la presente, viene registrata in ordine cronologico e con numerazione progressiva conservata nell'apposita raccolta giacente negli atti di quest' Ufficio, altro originale viene inserito nel fascicolo della pratica relativa
4. **RIMETTERE** copia della presente al Settore Finanziario, all'Ufficio Contratti, al Sindaco e al Segretario Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio e per la registrazione nel registro generale delle determinazioni .

Il Vice Capo Settore  
*F.to (B. Villafranca)*

## SETTORE FINANZIARIO

Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria con imputazione all'intervento:

- **n.10310201, denominato: "Spese per il vestiario di servizio al personale VV.UU."- Imp. n. 1632/2017.**

20/07/2018

*IL RESPONSABILE DEL SETTORE*

*F.to (E. Tumminello)*

---

### CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale;

Su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio,

### C E R T I F I C A

che copia della presente determina è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line, con stralcio dei dati sensibili, il giorno 26/07/2018 e vi rimarrà affissa per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li 27/07/2018

IL MESSO COMUNALE  
*G. Catalano / V. Montelione*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*(Dott.ssa Antonina Ferraro)*