

**UFFICIO
SEGRETERIA
REGISTRO
GENERALE
N° 544 DEL 23/07/2018**



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

=====

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 111 del 17/07/2018

OGGETTO: Registrazione Decreto Ingiuntivo n.000000319/2017 emesso dal Tribunale di Sciacca - *Vertenza XXXXXXXXXXXX /Comune di Santa Margherita di Belice.*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che con atto deliberativo di Giunta Comunale n.86 del 13/07/2018, esecutivo nei modi di legge, si è provveduto a deliberare la registrazione del ***Provvedimento Giudiziario – Decreto Ingiuntivo n.000000319/2017 del 05/09/2017*** emesso dal Tribunale di Sciacca e relativo al procedimento: ***“XXXXXXXXXX c/ Comune di Santa Margherita di Belice”*** di cui all’avviso di liquidazione dell’imposta – irrogazione delle sanzioni n. ***2017/001/DI/000000319/0/002*** dell’***Agenzia delle Entrate di Sciacca***, dell’importo complessivo di **€ 417,50**, assunto al protocollo generale del Comune in data **25/05/2018** al n.**11242**;

- che al p.2) del dispositivo del succitato atto deliberativo di Giunta Comunale n.86 del 13/07/2018 si è provveduto a disporre l’impinguamento dell’intervento n. **10120801/1** denominato: ***“Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti”***, del bilancio del corrente esercizio finanziario, che non presenta alcuna disponibilità, prelevando la superiore occorrente somma di **€ 417,50**, occorrente per la registrazione del provvedimento giudiziario di che trattasi, dall’intervento n.**10181101/1** del bilancio del corrente esercizio finanziario denominato ***“Fondo di riserva”***.

- che al p.4) del succitato atto deliberativo si è provveduto tra l’altro, a demandare al Responsabile del Settore Affari Generali l’adozione del relativo impegno contabile di spesa;

Ritenuto, in conseguenza di quanto sopra, di dovere provvedere, **entro il termine imposto dalla vigente normativa in materia (gg.60 dalla data di ricevimento dell’avviso)**, alla registrazione della Sentenza ***“de qua”*** presso ***l’Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Agrigento – Ufficio Territoriale di Sciacca (TYM)*** previo pagamento, tramite ***Mod.F23***, dell’importo di cui alla relativa tassazione d’ufficio ed ammontante complessivamente ad **€417,50**;

Vista la deliberazione consiliare n.24 del 13/06/2018, esecutiva nei modi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione per gli esercizi 2018/2020;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.61 del 18/06/2018, esecutiva nei modi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il PEG 2018/2020;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Verificato che non sussistono a carico dell'adottante il presente provvedimento e del responsabile del procedimento situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento ai sensi degli artt.5 e 6 della legge regionale n.10/1991 e dell'art.7 del D.P.R. 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento;

Visto il Testo Coordinato delle Leggi Regionali Regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali, pubblicato sul S.O. n.20 del 9/5/2008;

Vista la Determina Sindacale n. 6 del 05/02/2018 con cui è stato nominato il Responsabile del Settore Affari Generali;

Vista la Determina Sindacale n. 8 del 05/02/2018, con la quale si è provveduto, tra gli altri, alla nomina del responsabile dell'Ufficio Contenzioso;

Vista la Disposizione di Servizio Protocollo Settore Affari Generali n.1842 del 22/07/2013 con la quale si è provveduto alla nomina del Responsabile del Procedimento;

D E T E R M I N A,

per le motivazioni di cui in premessa,

1) Impegnare la superiore occorrente spesa di **€ 417,50 all'intervento n. 10120801 denominato: "Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti"**, del bilancio del corrente esercizio finanziario, previo prelevamento di una somma di pari importo dall'intervento n.10181101/1, del bilancio del corrente esercizio finanziario, denominato: **"Fondo di Riserva"**, così come disposto con atto di G.C. n.86 del 13/07/2018;

2) Liquidare e pagare, incaricando del pagamento da effettuarsi tramite modello **F23**, la cui copia viene allegata alla presente, la **Banca Intesa – San Paolo Filiale di Santa Margherita di Belice in quanto attualmente svolge il Servizio di Tesoreria Comunale per questo Comune**, la complessiva occorrente somma di **€ 417,50** per la registrazione del Decreto Ingiuntivo di cui in premessa;

3) Dare atto che:

- il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente – Sottosezione Provvedimenti" in ottemperanza a quanto all'uopo previsto dall'art.23 del D.Lgs. 33/2014;

- la presente determina sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune ai sensi dell'art.6 della L.R. 26 giugno 2015, n.11, fatte salve le disposizioni sulla privacy.
- la presente, in duplice originale, viene registrata in ordine cronologico e con numerazione progressiva e conservata un originale nell'apposita raccolta giacente negli atti di questo ufficio, mentre l'altro originale viene inserito nel fascicolo della pratica;

4) Rimettere copia della presente al Segretario Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio e per la registrazione nel registro generale ed al Signor Sindaco.

Il Responsabile del Procedimento
F.to (Anna Maria G.Armato)

Il Dirigente del Settore
F.to (Vincenzo Gallucci)

SETTORE FINANZIARIO

Ufficio Ragioneria

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151 – comma 5, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 con imputazione della spesa all'intervento n. **10120801** denominato "**Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti**" - previo prelevamento di una somma di pari importo dall'intervento n.**10181101/1**, del bilancio del corrente esercizio finanziario, denominato: "**Fondo di Riserva**", come disposto con atto deliberativo di G.C. n.86 del 13/07/2018.

Impegno n.1211/2018

lì, 20/07/2018

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to (E. Tumminello)

=====

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo;
Su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio;

CERTIFICA

che copia della presente determina/atto trasmessa in formato elettronico dal Settore Affari Generali con stralcio dei dati sensibili è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 24/07/2018 e vi rimarrà affissa per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì 25/07/2018

l'Addetto
COMUNALE
Catalano G/Montelione V.

IL SEGRETARIO

(Dott.ssa FERRARO Antonina)