



Comune di Santa Margherita di Belice

Provincia Regionale di Agrigento * * **

SETTORE TECNICO

Determina Dirigenziale

N° _244 DEL 07.07.2017

Oggetto: Manutenzione straordinaria di strade Rurali comunali in diverse localita.

Liquidazione fattura n. 01AMM-2017 alla Ditta Montalbano Gaspare via S. Antonio, 38–
Santa Margherita di Belice , P.iva 01814730840 - C.F. MNT GPR 70H08 C286Y.

SETTORE LAVORI PUBBLICI

UFFICIO PROPONENTE:

ATTI ALLEGATI:

1. fattura n. 01AMM-2017 del 04.07.2017 (Trovasi allegata in originale per l'ufficio di Ragioneria);
2. Certificato di regolare esecuzione ;
3. Contabilità lavori;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Il Responsabile del Servizio e del Settore , verificato che non sussistono a loro carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della legge regionale n. 10/1991 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013 , procede all'adozione del presente provvedimento.

PREMESSO CHE:

- La viabilità esterna del comune di Santa Margherita di Belice, necessita di manutenzione straordinaria che a causa delle abbondanti piogge invernali si sono verificati dei cedimenti e smottamenti della carreggiata stradale, detti cedimenti sono molto pericolosi per la circolazione stradale e per l'incolumità pubblica.
- Con Determina dirigenziale n. 141 del 28.04.2017 è stata affidata alla ditta Montalbano Gaspare via S. Antonio, 38–Santa Margherita di Belice , P.iva 01814730840 - C.F. MNT GPR 70H08 C286Y l'esecuzione dei lavori ;
- Le somme risultano impegnate al capitolo sotto descritto:
capitolo n. 20810101/1 , bilancio 2016 denominato “ Manutenzione straordinaria strade interne ” -impegno n. 2264 sub 1/2265 sub 1-2016;
- **Visto** il certificato di regolare esecuzione e collaudo del 01.06.2017 redatto dal tecnico Geom. Salvatore Lamanno;
- **Vista** la contabilità dei lavori ;
- **Vista** la fattura 01AMM-2017 del 04.07.2017, presentata dalla Ditta sopracitata, per l'importo complessivo di **€ 4.900,00 esente iva rilasciata ai sensi dell'art. 1, c. 54-89, L. 190/2014.**
- **Riscontrata** e accertata la regolare esecuzione dei lavori e ravvisata l'opportunità di provvedere alla liquidazione, alla Ditta di che trattasi, dell'importo indicato nella fattura sopracitata;
- **VISTA** la Determina Sindacale n. 32 del 19.05.2016 “Nomina Responsabili dei Settori”;
- **VISTA** la Determina Sindacale n. 34 del 19.05.2016 “Nomina Responsabili degli Uffici e dei Servizi”;
- **Visto** il D.Lgs n. 50 del 2016 ;
- **Vista** la Legge n. 127 del 15/05/1997, recepita dalla Regione Siciliana con la Legge Regionale 7/9/1998, n. 23;
- **Visto** il D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 che approva il nuovo codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture come recepito con modificazioni dalla legge regionale 17 maggio 2016 n. 8;
- **Visto** il D.P.R. 5.10.2007 per la parte in vigore.
- **Visto** lo Statuto Comunale;
- **Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità;
- **Visto il CIG Z841E60BA6;**
- **Visto il durc”** INPS_7191660 Data richiesta 27/06/2017 Scadenza validità 25/10/2017;

D E T E R M I N A

1. **Approvare** il certificato di regolare esecuzione e collaudo;
2. **Liquidare e pagare** la fattura n. 01AMM-2017 del 04.07.2017:

=====

SETTORE FINANZIARIO

- Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 5 D.L. 18 Agosto 2000n° 267 con imputazione al capitolo:

Impegno n.2264 sub 1/ 2265 sub 1_ al capitolo n. 20810101/1, bilancio 2016 denominato “Manutenzione straordinaria strade Interne”

- Bilancio anno 2016

li_12.07.2017_____

Il Responsabile del Settore Finanziario

F.to (Luigi Milano)

=====

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo;

Su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio;

CERTIFICA

che copia della presente determina/atto, trasmessa in formato elettronico dal settore tecnico con stralcio delle parti sensibili, è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 24/07/2017 e vi rimarrà affissa per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li 25/07/2017

Il Messo Comunale

Catalano/Montelione

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO

Dott.ssa Antonina Ferraro