



**COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE**  
*(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)*

***SETTORE FINANZIARIO***  
(Ufficio Economato)

**DETERMINA DIRIGENZIALE**

N°34 DEL 13.07.2020

OGGETTO : Approvazione Rendiconto Servizio Economato e Rimborso somme all'Economo Comunale per le spese sostenute nel II Trimestre 2020 - Servizio Economato Generale.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che l'art. 169 del Decreto Leg.vo 18.08.2000, n°267 prevede che gli atti d'impegno sul bilancio, predisposto per budget, sono adottati dai dipendenti abilitati a sottoscriverli;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n°26 del 31.05.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il DUP 2019 – 2021;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n°27 del 31.05.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019 – 2021;

Vista la Delibera di G.C. n°134 del 03.12.2019 – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021, con cui vengono assegnate le somme ai Responsabili dei Settori;

Considerato che con Delibera di C.C. n°64 del 19.12.2016 si è provveduto ad approvare il Regolamento per il Servizio Economato;

- che con atto di G.C. n°12 del 13.02.2020 veniva approvato il “Programma Spese Servizio Economato Anno 2020” e veniva assegnata la somma di €. 60.000,00 ai fini del P.E.G. 2020;

- che con Determina Settore Finanziario n°12 del 14.02.2020 venivano impegnate le somme per far fronte ai suoi compiti d'istituto per l'anno 2020;

Visto l'elenco dei buoni di pagamento dal 01/04/2020 al 30/06/2020 – Rendiconto Economato Generale II Trimestre 2020 che viene depositato agli atti di ufficio;

Visto il riepilogo delle spese sostenute dallo stesso durante il II Trimestre 2020 da cui risulta:

somma anticipata	€ 15.000,00
somma pagata	€ 14.750,56
somma rimasta	€ 249,44

Vista la Legge n°142/90 come recepita con Legge Regionale n°48/91;

Visto il D. Leg.vo 25.02.1995, n°77;

Viste le Leggi n°127/97 e n°191/98;

Vista la Legge Regionale 7.09.1998, n°23;

Vista la delibera di G.C. n°18 del 20.02.2020 avente per oggetto: “Approvazione Nuovo Organigramma Struttura Organizzativa”;

Vista la delibera di G.C. n°22 del 27.02.2020 avente per oggetto: “Modifiche ed Integrazioni alla Delibera di G.C. n. 18/2020 “Approvazione Struttura Organizzativa”;

Vista la Determina Sindacale n°05 del 26.02.2020 con cui sono stati nominati i Responsabili delle Posizioni organizzative;

Vista la Determina Sindacale n°07 del 28.02.2020 con cui sono stati nominati i Responsabili dei Servizi;

**D E T E R M I N A**

1) Approvare il rendiconto delle spese sostenute dall'Economo Comunale durante il II Trimestre 2020 per un importo complessivo di €14.750,56 giusto elenco dei buoni di pagamento dal 01/04/2020 al 30/06/2020 – Rendiconto Economato Generale II Trimestre 2020 che viene depositato agli atti di ufficio;

2) di liquidare tramite emissione dei mandati di pagamento per il rimborso all'Economo Comunale la somma di € 14.750,56 per le spese già sostenute ed a integrazione dell'anticipazione negli interventi del Bilancio dell'esercizio finanziario 2020;

3) dare atto che la somma di € 14.750,56 già impegnata con Determina Dirigenziale n°12 del 14.02.2020 trova copertura ai seguenti interventi del bilancio dell'esercizio finanziario 2020:

-per € 965,57 all'intervento n°10120204/1 – acquisto ed abbonamento a giornali riviste e pubblicazioni per uso ufficio;

- per € 1.382,31 all'intervento n°10120306/1 - spese per il funzionamento del centro elettronico;

- per € 101,50 all'intervento n°10160204/1 - spese varie per l'ufficio tecnico;

- per € 311,92 all'intervento n°10170702/1 – bolli, imposte e tasse;

-per € 779,11 all'intervento n°10180201/1 - spese di manutenzione e funzionamento degli uffici: manutenzione degli immobili e degli impianti;

-per € 297,09 all'intervento n°10180202/1 - spese di manutenzione e funzionamento degli uffici: illuminazione e forza motrice;

-per € 3.938,86 all'intervento n°10180203/1 - spese di manutenzione e funzionamento degli uffici: arredamento e attrezzature;

- per € 1.755,70 all'intervento n°10180205/1 - spese di manutenzione e funzionamento degli uffici: stampati, cancelleria ecc.;

- per € 2.142,74 all'intervento n°10180306/1 - spese di manutenzione e funzionamento degli uffici: pulizia locali, assicurazione e diverse;

- per € 13,50 all'intervento n°10180319/1 - spese di manutenzione e funzionamento degli uffici: postali, telegrafiche e telefoniche;

- per € 231,80 all'intervento n°10410201/1 - spese di manutenzione e funzionamento delle scuole materne;

- per € 231,80 all'intervento n°10420201/1 - spese di manutenzione e funzionamento delle scuole elementari;

- per € 231,80 all'intervento n°10430201/1 - spese di manutenzione e funzionamento delle scuole medie;

- per € 231,80 all'intervento n°10510203/1 - spese diverse per la conservazione e lo sviluppo dei musei e biblioteche comunali;

-per € 733,03 all'intervento n°10940201/1 – spese per la gestione degli acquedotti comunali;

-per € 1.402,03 all'intervento n°10960203/1 – spese di mantenimento e funzionamento di ville, parchi e giardini.

4) Rimettere copia della presente, al Sindaco, al Segretario Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune, per la pubblicazione sul sito internet e per la registrazione nel registro generale delle Determinazioni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*F.to: Dott.ssa Maria Cacioppo*

IL RESPONSABILE DEI SETTORE

*F.to: Dott.ssa RUSSO Francesca Valentina*

**SETTORE FINANZIARIO**

Ufficio di Ragioneria

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria con imputazione della spesa agli Interventi in premessa indicati.

Impegni numeri diversi Anno 2020.

Lì 16/07/2020

IL RESPONSABILE DEI SETTORE  
*F.to: Dott<sup>ssa</sup> RUSSO Francesca Valentina*

---

---

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo;  
Su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio;

C E R T I F I C A

che copia della presente determina, trasmessa in formato elettronico dal Settore Amministrativo, è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line il giorno 30/07/2020 e vi rimarrà per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì 31/07/2020

IL MESSO COMUNALE  
*(G. Catalano/V.Montelione)*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*(Dott.Livio Elia Maggio)*