

UFFICIO SEGRETERIA
N° 466 DEL 02/07/2018



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE
LIBERRO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

SETTORE FINANZIARIO

DETERMINA DIRIGENZIALE

N°55 DEL 15.06.2018

OGGETTO: Affidamento allo APKAPPA s.r.l. di Reggio Emilia l'Attivazione e manutenzione mandati e reversali elettronici OPI e collegamento a SIOPE+.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto d'interessi con il destinatario del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge Regionale n°10/1191 e dell'art.7 del D.P.R. 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento;

Vista la delibera di C.C. n°24 del 13/06/2018 - Approvazione del Bilancio di Previsione Anno 2018/2020 ed allegati;

Vista la delibera di G.C. n°79 del 01.09.2017 – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Anno 2017;

Considerato che ai sensi del D.L. n°95/2012 convertito con L. n. 135/2012, a far data dal 01.01.2013, le pubbliche amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, purché i beni e servizi da affidare siano presenti in tale mercato;

Considerato, altresì, che tutti i servizi di assistenza software e applicativi in uso presso questo Comune sono stati affidati tutti allo Studio K s.r.l. con sede legale in Reggio Emilia, Via M.K. Gandhi 24/A, oggi APKAPPA s.r.l. sempre con sede legale in Reggio Emilia, Via M.K. Gandhi 24/A, tramite mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Che l'art. 1, comma 533, della Legge 11 dicembre 2016, n°232 ha stabilito l'evoluzione del Sistema Informativo sulle operazioni dei Pubblici Enti (SIOPE) per migliorare il monitoraggio dei tempi di pagamento dei debiti commerciali delle Pubbliche Amministrazioni;

Che in pratica dal 2018 per le Pubbliche Amministrazioni è obbligatorio l'uso del mandato e delle reversale elettronica nel formato OPI;

Ritenuta quindi di dover provvedere all'affidamento del servizio aggiuntivo per l'evoluzione del Sistema Informativo sulle operazioni dei Pubblici Enti (SIOPE) per migliorare il monitoraggio dei tempi di pagamento dei debiti commerciali delle Pubbliche Amministrazioni alla medesima Società;

Visto il preventivo di spesa fatto pervenire dallo AKAPPA s.r.l. con sede legale in Reggio Emilia, Via M.K. Gandhi 24/A datato 29/03/2018 ed assunto al protocollo del Comune in data 05/04/2017 col n°6865 per l'avviamento APSer.SIOPE+ che prevede:

- supporto all'adesione al SIOPE+ secondo le formalità previste da Banca d'Italia;
- licenza d'uso add-on per sistema di gestione contabile AKAPPA (huperSIC® o SICI);
- servizi di installazione, configurazione e tuning del software e della connessione a SIOPE+;
- supporto e gestione del collaudo con Banca d'Italia;
- corso di aggiornamento all'uso del sistema (videocorso registrato e un incontro con l'esperto in diretta sul web, in forma collettiva, della durata max di 2h);
- servizio di intermediazione, per consentire di gestire il modello di comunicazione di tipo Application-to-Application (A2A) con SIOPE+;
- servizio manutenzione e assistenza sull'add-on affinché sia sempre aggiornato con eventuali modifiche dello standard OPI;
- servizio di conservazione digitale a norma dei documenti OPI e dei messaggi da/a SIOPE+ attraverso il sistema di conservazione, per la somma complessivi €1.220,00 oltre I.V.A. al 22%;

Vista la legge n°217/2010 di conversione del D.Lgs. 187/2010 recante norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il codice CIG: Z0223FC74F - assegnato dall' A.V.C.P ai sensi della succitata normativa;

Vista la Determina Sindacale n°05 del 05.02.2018 con la quale sono stati nominati i responsabili delle posizioni organizzative;

Vista la Determina Sindacale n°7 del 05.02.2018 con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi;

Visto il D.Lgs. n°267/2000;

D E T E R M I N A

1) approvare l'offerta economica fatto pervenire dallo AKAPPA s.r.l. con sede legale in Reggio Emilia, Via M.K. Gandhi 24/A datato 29/03/2018 ed assunto al protocollo del Comune in data 05/04/2017 col n°6865 per l'avviamento APSer.SIOIPE+ per complessivi €1.220,00 oltre I.V.A. al 22%; è allagato al presente provvedimento per costituire parte integrante ed inscindibile;

2) di affidare, per i motivi espressi in narrativa, il servizio aggiuntivo per l'evoluzione del Sistema Informativo sulle operazioni dei Pubblici Enti (SIOPE) per migliorare il monitoraggio dei tempi di pagamento dei debiti commerciali delle Pubbliche Amministrazioni alla medesima Società allo AKAPPA s.r.l. con sede legale in Reggio Emilia, Via M.K. Gandhi 24/A. ;

3) Impegnare l'occorrente somma di € 1.488,40 I.V.A. compresa al Capitolo n°10120306/1 denominato: "Spese di funzionamento per il centro elettronico" Bilancio 2018;

4) di provvedere, con successivi atto, alla liquidazione della spesa, previa verifica di regolare esecuzione dei servizi e presentazione di regolare fattura elettronica;

5) Dare atto che la presente Determinazione è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 e 37 del D.Lgs. N°33 del 14/03/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparenza"

6) Rimettere copia della presente al Sindaco e al Segretario comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio e per la pubblicazione sul sito internet del Comune e per la registrazione nel registro generale delle determinazioni.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to: (Luigi Milano)

SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Ragioneria

Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, con imputazione al Capitolo n°10120306/1 denominato “Spese di funzionamento per il centro elettronico”;

Bilancio esercizio 2018 – Impegno n° 906/2018

Il Dirigente del Settore Finanziario
F.to: Milano Luigi

lì 22/06/2018

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo;
Su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell’Albo Pretorio;

CERTIFICA

che copia della presente determina trasmessa in formato elettronico dal Settore Finanziario è stata pubblicata mediante affissione all’Albo Pretorio il giorno 02/07/2018 e vi rimarrà affissa per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì 03/07/2018

IL MESSO COMUNALE
(G. Catalano/V.Montelione)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Ferraro Dott.ssa Antonina)