



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE
Libero Consorzio Comunale di Agrigento
pec. santamargheritadibelice.protocollo@pec.it

Avviso pubblico

Manifestazione d'interesse per il rilascio di concessione in comodato d'uso oneroso di porzione della Piazza Emanuela Loi- Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 14/07/2020

PREMESSA

L'Amministrazione Comunale di Santa Margherita di Belice, nell'ottica di una migliore gestione e fruibilità intende affidare in concessione d'uso permanente una porzione della piazza Emanuela Loi con i servizi annessi, avendo come obiettivo, favorire lo sviluppo di servizi essenziali funzionali al miglioramento della qualità della vita e nel contempo al miglioramento dell'attrattività del territorio.

Il turismo rurale agroalimentare è in grado di proporre un modello di sviluppo equilibrato, sostenibile e adatto per tutti i gusti e le tasche dei viaggiatori.

I processi di globalizzazione del sistema agroalimentare hanno favorito nel tempo la crescita delle "filiera lunghe" le cui logiche implicano la perdita del legame tra produzione e consumo. Dall'altro lato, si assiste al moltiplicarsi di iniziative volte a ricondurre il consumatore al "luogo di origine del prodotto" dando, così, visibilità e vitalità ai territori rurali.

Queste iniziative possono essere configurate come "filiera corte" volte a favorire la vendita diretta tra produttore e consumatore. Si tratta, in effetti, di modalità antiche legate alle risorse naturali, culturali e sociali, basate su valori, principi, significati culturali ed etici rispetto agli obiettivi edonistici e di mercato.

Art.1-OGGETTO DELL'AVVISO

L'amministrazione Comunale invita i soggetti titolari di attività commerciali e/o artigianali a presentare proposte per l'affidamento in concessione d'uso a titolo oneroso di una porzione della piazza Emanuela Loi. Nell'affidamento sono compresi i servizi igienici, le strutture ombreggianti e l'infobox. Sostanzialmente gli spazi oggetto della concessione risultano di una superficie pari a circa 2000MQ, come da planimetria allegata.

Art.2-CANONE CONCESSORIO E SPESE

La disponibilità dei locali per lo svolgimento delle attività promosse dall'assegnatario individuato sarà concessa con il criterio del maggior prezzo, in aumento rispetto all'importo base di € 500,00. Saranno a carico dell'assegnatario il pagamento delle spese di manutenzione ordinaria, pulizie, assicurazioni e altre necessarie alla conduzione degli spazi.

Art.3-PRESCRIZIONE SULLA GESTIONE E L'USO

L'affidamento della gestione prevede in particolare:

- a) l'obbligo del ripristino per danno cagionato da terzi nel periodo di gestione;
- b) l'obbligo di munirsi di tutte le necessarie autorizzazioni amministrative eventualmente richieste e necessarie per l'utilizzo di quanto in convenzione;
- c) la redazione, in contraddittorio, con il Responsabile del Procedimento, prima dell'affidamento, di inventario di quanto presente e dello stato di conservazione dei beni.

Art.4-DURATA DELL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE

La durata dell'assegnazione è stabilita in anni 5 (cinque) dalla data di sottoscrizione della concessione-convenzione estensibile fino ad un massimo di ulteriori 5 anni, nel caso di investimenti essenziali assentiti dal concessionario e non interamente ammortizzati al termine del periodo, o per la prosecuzione dei progetti proposti. L'eventuale rinnovo, in seguito a richiesta formale dell'assegnatario, diventerà efficace in seguito a Deliberazione di Giunta Comunale.

Alla scadenza la riconsegna del bene nello stato di fatto determinato avverrà con redazione di apposito verbale a cura del Responsabile del Procedimento, in relazione all'inventario in precedenza descritto, in contraddittorio con l'assegnatario.

ART. 5 - REQUISITI RICHIESTI E DICHIARAZIONI

I soggetti interessati dovranno allegare alla proposta-progetto una dichiarazione relativa alle prescrizioni in cui all'art. 3, oltre alle dichiarazioni attestante:

- 1) assenza di cause di esclusione art. 80 del D.lgs 50/2016 da rendersi da parte di tutti i legali rappresentanti soci e direttori tecnici;
- 2) di essere iscritto alla camera di commercio, indicando il numero di iscrizione e la data.

ART. 6 - VINCOLO DEL BANDO

Il presente Avviso pubblico non obbliga in alcun modo l'Amministrazione Comunale anche in presenza di richieste di affidamento pervenute a seguito del presente Avviso.

ART. 7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti partecipanti dovranno far pervenire un plico contenente la documentazione richiesta nel presente Avviso pubblico, pena l'esclusione dalla gara, esclusivamente in formato cartaceo, il quale dovrà pervenire a questo Comune mediante Raccomandata A.R., a mano o a mezzo corriere entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 07/08/2020 seguente indirizzo:

Ufficio Protocollo - Piazza Matteotti COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE

Il plico debitamente chiuso e sigillato, controfirmato e siglato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto concorrente, dovrà riportare il mittente e la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DI PORZIONE DELLA PIAZZA EMANUELA LOI ",

Farà fede la data riportata nel timbro di acquisizione al Protocollo Generale del Comune.

Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva alla precedente offerta.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'Amministrazione Comunale non si assumerà alcuna responsabilità qualora per qualsiasi motivo, anche per forza maggiore, il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

I soggetti partecipanti sono tenuti a presentare la documentazione di seguito elencata, da inserirsi all'interno del plico di cui sopra:

1. la domanda debitamente compilata e sottoscritta dal Legale rappresentante, in caso di soggetti con personalità giuridica, da cui l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 5;
2. Progetto tecnico con gli interventi da effettuare specificando la coerenza delle attività da svolgere nell'area pubblica in questione.

All'istanza compilata, pena esclusione, dovrà essere allegato un proprio documento di identità in corso di validità.

L'esame delle Manifestazioni di interesse avrà inizio il giorno 10/08/2020 alle ore 09.00 presso gli Uffici Tecnici Comunali, Palazzo Comunale.

Alla gara possono assistere rappresentanti dei soggetti partecipanti.

ART. 8 - DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

Per quanto non regolamentato dal presente Avviso pubblico si rinvia alle disposizioni di legge in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto e alla deliberazione di Giunta Municipale n. 67 del 14/07/2020.

Le parti concordano che definiranno amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dal Contratto di concessione.

Qualora ciò non fosse possibile, le stesse rimettono la definizione della controversia al giudizio del Foro ordinario.

ART.9-CONTROVERSIE

Qualunque contestazione potesse sorgere o manifestarsi nel corso della concessione, non darà mai diritto all'Impresa concessionaria di assumere decisioni unilaterali, quali sospensione, riduzione o modificazione del servizio.

Tutte le controversie, riguardanti la corretta applicazione delle procedure previste dal presente Avviso e quindi dell'esecuzione del contratto, dovranno essere preliminarmente esaminate dalle parti in via amministrativa.

Per la definizione delle eventuali controversie, per le quali non sia stato possibile addivenire all'accordo bonario, è esclusa la competenza arbitrale.

ART.10-TUTELADELLARISERVATEZZA

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 il Comune tratta i dati raccolti al solo fine dell'esecuzione del servizio e, comunque, in applicazione della predetta legge.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il Comune è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della citata legge.

ART. 11-RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso pubblico, si fa riferimento al Codice Civile ed alle disposizioni legislative vigenti in materia.

Art. 12 – RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE del Servizio è: L'Arch. Michele

Milici tel. 092530244 e-mail:

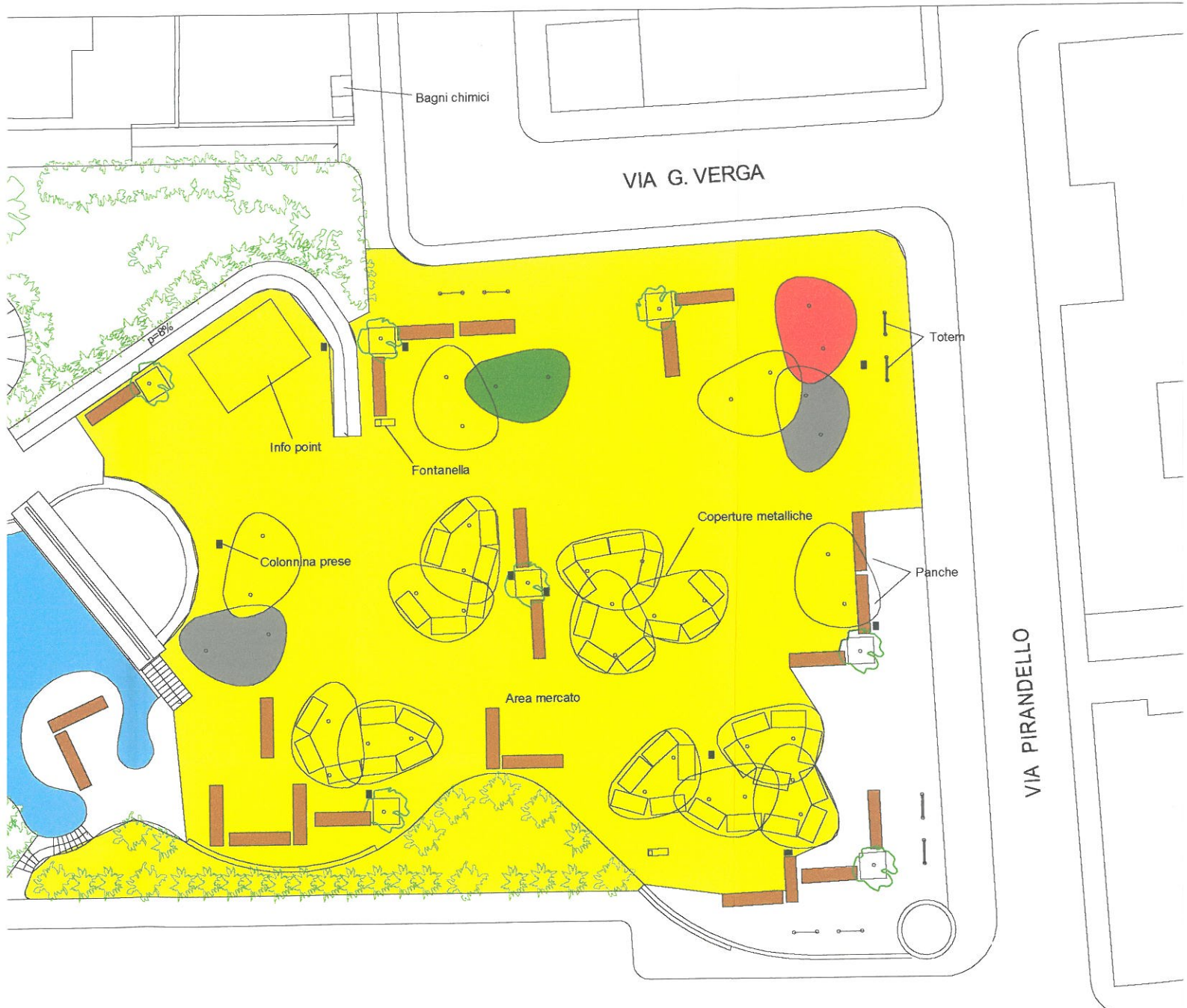
m.milici@comune.santamargheritadibelice.ag.it indirizzo

PEC: santamargheritadibelice.protocollo@pec.it

SANTA MARGHERITA DI BELICE li _____

IL RESPONSABILE dell'Ufficio Tecnico Comunale Ing. Aurelio Lovoy





Bagni chimici

VIA G. VERGA

20.8%

Info point

Fontanella

Totem

Colonnina prese

Coperture metalliche

Panche

Area mercato

VIA PIRANDELLO

VIA LEONARDO SCIASCIA

LEGENDA



AREA INTERESSATA
MQ 2000 CIRCA