



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE  
**Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

## Determina Dirigenziale

N. 215 DEL 17/06/2020

Oggetto:	Verifica periodica impianto termico presso la scuola primaria S. Giovanni Bosco” CIG Z7229DF8C0 - Liquidazione parcella
----------	--

---

SETTORE: TECNICO

---

**Allegati** depositati pressol'ufficio:

- Certificato di ultimazione delle prestazioni
- Parcella nr. 1E del 10/06/2020

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Premesso che con Determina a contrattare n. 292 del 25/09/2019 è stata impegnata la somma di € 983,00 al capitolo n. 20160601/1 denominato “Incarichi professionali esterni”, di cui € 900,00 per servizio di Verifica periodica impianto termico presso la scuola primaria S. Giovanni Bosco ed € 83,00 per l’anticipo delle somme per ritiro del duplicato “libretto matricolare”;

Con la stessa determina, firmata per accettazione, è stato affidato al Perito Industriale Migliore Gioachino iscritto all’albo dei periti industriali della provincia di Agrigento al n. 105 – Partita IVA xxxxxxxxxxxx, il servizio di Verifica periodica impianto termico presso la scuola primaria S. Giovanni Bosco per l’importo di € 983,00 comprensivo delle spese.

### VERIFICATI I DOCUMENTI GIUSTIFICATIVI E VISTO:

- Il CIG: Z7229DF8C0;

- La parcella nr. 1E del 10/06/2020, assunta al prot. n. 9480 del 11/06/2020, emessa da Migliore Gioachino – Via Lipari, 56 – 92024 Canicattì (AG), avente Partita IVA xxxxxxxxxxxx e Cod. Fisc. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx per l’importo complessivo di € 982,50 di cui € 857,14 per onorario, € 42,86 per Ente Previdenza ed € 82,50 per spese anticipate per ritiro duplicato libretto matricolare caldaia;

- Il DURC on line prot. INPS\_21276331 che accerta la regolarità con gli adempimenti contributivi INPS ed INAIL con scadenza validità il 13/10/2020;

- La dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti resa ai sensi della legge n.136/2010;

**ACCERTATO** che il servizio affidato è stato completato nell’interezza e nel rispetto dei tempi assegnati, pertanto si può liquidare la fattura sopra citata

**RITENUTO** dovere disporre il pagamento della parcella

**RICHIAMATA** la competenza dell’ufficio e ritenuto di provvedere in merito

**VISTO** la Determina Sindacale n. 5 del 26/02/2020 con la quale sono state attribuite al funzionario responsabile del Settore Tecnico Ing. Aurelio Lovoy le “Funzioni Dirigenziali” di cui ai commi 3 bis aggiunto dall’art. 6, comma 2, della legge 15.05.1997 n. 127 così come modificato dal comma 12 della legge 191/98, dell’art. 51 della legge 08.06.1990 n. 142;

**VISTO** la Determina Sindacale n. 7 del 28/02/2020 con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi;

## D E T E R M I N A

**APPROVARE** il certificato di ultimazione delle prestazioni redatto in data 10/06/2020.

**LIQUIDARE** e pagare, relativamente al servizio in oggetto e per i motivi espressi in narrativa l’importo di € **982,50** tramite bonifico bancario con accredito IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, per la parcella nr. 1E del 10/06/2020, al Perito Industriale Migliore Gioachino – Via Lipari, 56 – 92024 Canicattì (AG), avente Partita IVA xxxxxxxxxxxx e Cod. Fisc. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

**DARE ATTO** che l’importo di € 982,50, giusta determina Dirigenziale n. 292 del 25/09/2019, trova copertura finanziaria al capitolo n. 20160601/1 denominato “Incarichi professionali esterni”, Impegno 1806/2019 del 17/10/2019.

**RIMETTERE** la presente determinazione con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al servizio di ragioneria per i conseguenti adempimenti.

**DARE ATTO** che la presente, viene registrata in ordine cronologico e con numerazione progressiva e conservata nell’apposita raccolta giacente negli atti di quest’Ufficio, altro originale viene inserito nel fascicolo della pratica relativa.

**RIMETTERE** copie della presente al Sindaco ed al Segretario Comunale per la pubblicazione all’Albo Pretorio solo ai fini della “trasparenza” e per l’annotazione nel registro generale delle Determinazioni.

Il Tecnico Incaricato  
F.to Arch. Michele Milici

Il Responsabile del Settore Tecnico  
F.to Ing. Aurelio Lovoy

**SETTORE FINANZIARIO**

Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, con imputazione al capitolo n. 20160601/1 denominato "Incarichi professionali esterni".

- Impegno 1806/2019

Data 13/07/2020

Il Responsabile del Settore Finanziario  
*F.to Dott.<sup>ssa</sup> Francesca Valentina Russo*

---

**CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo;

Su conforme attestazione del messo comunale, incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio;

**C E R T I F I C A**

che copia della presente determina, trasmessa in formato elettronico dal Settore Tecnico con stralcio delle parti sensibili, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno 20/07/2020 e vi rimarrà per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì 21/07/2020

**L'Addetto**

---

**G.Catalano/V.Montelione**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

**Dott. Livio Elia Maggio**