



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

COPIA DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 61 del 18/06/2018

OGGETTO: *Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020.*

L'anno duemiladiciotto, il giorno diciotto del mese di giugno alle ore 13,30 nella Casa Comunale, nella consueta sala delle adunanze, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg:

		<i>Presente</i>
<i>Sindaco</i>	<i>VALENTI Francesco</i>	SI
<i>Assessore</i>	<i>ABRUZZO Giacomo</i>	SI
<i>Assessore</i>	<i>MARINO Maurizio</i>	NO
<i>Assessore</i>	<i>D'ALOISIO Salvatore</i>	NO
<i>Assessore</i>	<i>SCARPINATA Rosa</i>	SI

Presiede il Sindaco Dott. Francesco Valenti

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Antonina Ferraro

Il Presidente, constatata la legalità, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Il Sindaco preliminarmente fa dare lettura dell'allegata proposta di deliberazione che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, predisposta dall'Ufficio responsabile su iniziativa dell'A.C., sulla quale sono stati espressi i pareri previsti dalla L.R. 48/91, come modificata dalla Legge Regionale n.30 del 23/12/2000.

Successivamente invita la Giunta alla trattazione dell'argomento in oggetto.

Dopo breve discussione.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione munita dei pareri previsti dall'art. 1, comma 1° lettera i della L.R. 48/91 come modificato dall'art.12 della L.R. 30/2000;

Considerato che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta permettono di accettarla "in toto";

Ritenuto, pertanto, di dover comunque approvare l'atto nello schema predisposto senza alcuna variazione;

Visto l'art.12 L.R. n.44/91, 1° comma;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nella forma palese;

DELIBERA

I) Di approvare l'allegata proposta di deliberazione ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione, ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Con successiva votazione unanime favorevole, espressa in forma palese e previa proclamazione del Sindaco;

DELIBERA

Altresì, di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art.12, 2° comma della L.R. n.44/91, stante l'urgenza di provvedere in merito.



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

PROPOSTA DI DELIBERA DI G.C.

OGGETTO:	Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020.
-----------------	---

Iniziativa della proposta:

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: (Dott.ssa Antonina Ferraro)

Settore Finanziario

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.30 del 23/12/2000 si esprimono, sulla presente proposta, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile:

Li 18/06/2018

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to: (Milano Luigi)

Visto il decreto legislativo 23/06/2011, n.118 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10/08/2014 n.126, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009,n.42;

Dato atto:

-che con delibera del C.C. n. 23 del 13/06/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il D.U.P. 2018/2020;

-che con delibera del C.C. n. 24 del 13/06/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2018/2020;

Richiamato l'art.169, del D.Lgs.18/08/2000, n.267 e s.m.i., il quale dispone che l'organo esecutivo definisce, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di settore.

Rilevato:

- Che ai sensi del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio l'organo esecutivo deve definire, negli enti locali con popolazione superiore a 5.000 abitanti, sulla base del bilancio di previsione deliberato dal Consiglio, il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi unitamente alle risorse necessarie, ai Responsabili dei servizi;
- Che questo Comune, conta una popolazione di n. 6.338 abitanti alla data del 31/12/2017;
- Che il PEG è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del DUP adottato dalla Giunta e approvato dal Consiglio Comunale;
- Che il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili di settore;

Dato atto che il PEG:

- È redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;
- È redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;
- Ha natura previsionale e finanziaria;
- Ha contenuto programmatico e contabile;
- Può contenere dati di natura extracontabile;
- Ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei settori e le previsioni di cassa costituiscono limite ai pagamenti disposti dai responsabili dei settori;
- Ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- Ha rilevanza organizzativa;

Riscontrata l'esigenza di assegnare le dotazioni necessarie ai diversi settori, cui compete l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Ritenuto necessario provvedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2018/2020, così come proposto negli allegati alla presente deliberazione, al fine di dare attuazione ai programmi contenuti nell'apposita sezione del DUP;

Visto il comma 3 bis dell'art.169 del D.Lgs.267/2000, il quale prevede che il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance sono unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione.

Visto il D.lgs. n. 267/2000, così come integrato e modificato dal D.Lgs.n.118/2011, come ulteriormente modificato dal D.Lgs.n.126/2014;

PROPONE

- 1) Di approvare**, per i motivi esposti in premessa, il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2018/2020 costituito dai documenti allegati alla presente, per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di assegnare** il budget ai responsabili di settore, in relazione ai programmi del D.U.P. nel quadro delle risorse economiche stabilite per ciascun programma.
- 3) Di riservarsi** di approvare con separato atto, il piano dettagliato degli obiettivi che sarà predisposto dal segretario comunale per chiudere il ciclo programmatorio della performance.
- 4) Di trasmettere** copia del presente provvedimento ai Responsabili dei settori;
- 5) Di dichiarare** immediatamente esecutiva la deliberazione scaturente dall'approvazione della presente proposta.

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to:Rag.Rosa Scarpinata

IL SINDACO
f.to:Dott.Francesco Valenti

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to: Dott.ssa Antonina Ferraro

=====
Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

Che la presente deliberazione, ai sensi del 2° comma dell'art. 12 della L.R. N.44/91, è stata dichiarata immediatamente esecutiva.

Il Segretario Comunale
f.to: Dott.ssa Antonina Ferraro

=====
Copia conforme, in carta libera, per uso amministrativo.
Dalla Residenza Comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

=====
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale;

Su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio;

CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art.11 della L.R. n.44/91, e successive modifiche ed integrazioni, è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line, per il giorno 19/06/2018 e vi rimarrà affissa per giorni 15 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li 20/06/2018

Il Messo Comunale
f.to:G.Catalano / V. Montelione

Il Segretario Comunale
f.to: Dott.ssa Antonina Ferraro

=====
Copia conforme, in carta libera, per uso amministrativo.
Dalla Residenza Comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE