



**COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE**  
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

**COPIA DELLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**  
**N. 27 del 31/05/2019**

**OGGETTO: Approvazione bilancio di previsione 2019/2021.**

*L'anno duemiladiciannove, addì trentuno, del mese di maggio, alle ore 20,15, nell'aula consiliare di questo Comune si è riunito il Consiglio Comunale, convocato dal Presidente ai sensi dell'art. 20 della L.R. n. 7/1992 e successive modificazioni ed integrazioni in seduta pubblica urgente, di prima convocazione, nelle persone dei Sigg.ri:*

	<b>Presente</b>
<b>CAROLLO Antonino</b>	<b>NO</b>
<b>CIACCIO Francesco</b>	<b>SI</b>
<b>CICIO Mariangela</b>	<b>SI</b>
<b>CRSCIMANNO Francesca</b>	<b>SI</b>
<b>DI PRIMA Pier Paolo</b>	<b>NO</b>
<b>GIAMPAOLO Francesco</b>	<b>NO</b>
<b>MARINO Roberto</b>	<b>SI</b>
<b>MAUCERI Anna</b>	<b>SI</b>
<b>MORREALE Carmen</b>	<b>SI</b>
<b>SCARPINATA Rosa</b>	<b>SI</b>
<b>SCLAFANI Maria Giuseppina</b>	<b>SI</b>
<b>VALENTI Francesco</b>	<b>SI</b>

*Sono presenti, ai sensi dell'art.20, comma 3° - L.R. n. 7/93:*

*Il Sindaco Dott. Francesco Valenti e gli Assessori: Abruzzo Giacomo, Marino Maurizio, Scarpinata Rosa;*

*Assume la presidenza l'Avv. Francesco Ciaccio.*

*Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Antonina Ferraro.*

*Il Presidente accertato il n. 9 consiglieri presenti ai sensi dell'art. 21 L.R. n.26/93, dichiara valida la seduta.*

*Svolgono le funzioni di scrutatore i consiglieri Sigg.ri: Marino Roberto, Crescimanno, Mauceri, nominati dal Presidente;*

*Il Presidente invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto iscritto all'ordine del giorno.*

**Il Presidente**, dopo aver dato lettura dell'oggetto dell'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, predisposta dall'ufficio responsabile, su iniziativa dell'A.C., sulla quale sono stati espressi i pareri previsti dalla L.R.n.30/2000, invita il ragioniere Dott.ssa Francesca Valentina Russo a relazionare sulla proposta, ed apre la discussione generale.

- **Il Responsabile del Settore Finanziario**: Prima di illustrare la proposta in esame evidenzia la necessità di presentare una proposta di emendamento tecnico, quindi presentato dall'Ufficio finanziario, per una irregolarità riscontrata in merito ad un mancato calcolo del software informatico utilizzato dall'Ente, sia in entrata che in uscita, riguardante il micronido. Sottolinea che il Collegio dei Revisori dei Conti ha reso il parere favorevole sia sull'emendamento che sulla proposta stessa.

Il Presidente invita la responsabile del Settore finanziario a dare lettura dell'emendamento in questione.

- **Il Responsabile del Settore Finanziario**: Dopo aver dato lettura dell'emendamento, continua illustrando esaurientemente il contenuto della proposta.

Poiché nessun consigliere chiede la parola, il Presidente chiude la discussione generale ed invita il Consiglio ad esprimersi sull'emendamento proposto dalla Responsabile del Settore Finanziario Dott.ssa Francesca Valentina Russo;

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano, esito regolarmente accertato e proclamato dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori

#### **A P P R O V A**

L'emendamento presentato dalla Responsabile del Settore Finanziario Dott.ssa Francesca Valentina Russo, testo che viene allegato alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale, unitamente al parere favorevole reso dal Collegio dei Revisori dei Conti.

Successivamente, il Presidente invita il Consiglio Comunale ad esprimersi sulla proposta così come emendata .

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista l'allegata proposta di deliberazione, così come emendata, munita dei pareri di cui alla L.R. n. 30/2000, del tenore che procede;

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano, esito regolarmente accertato e proclamato dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori

#### **D E L I B E R A**

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione , così come emendata, ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta stessa che qui si intende integralmente trascritta.

Successivamente, il Presidente propone di dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione, ai sensi del 2° comma dell'art.12 della L.R.n.44/91;

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano, esito regolarmente accertato e proclamato dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori

#### **D E L I B E R A**

Di dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione, ai sensi del 2° comma dell'art.12 della L.R.n.44/91.

Il Presidente dichiara chiusi i lavori consiliari alle ore 20,50.



**COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE**  
*LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO*

**PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE**

<b>OGGETTO</b>	Approvazione bilancio di previsione 2019/2021.
----------------	--

*Iniziativa della proposta:*

*Sindaco*

F.to: Dottor Francesco Valenti

SETTORE FINANZIARIO

Ufficio Ragioneria

*Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si esprime:*

- Parere favorevole di regolarità tecnica.*
- Parere favorevole di regolarità contabile.*

Lì 22/05/2019

*IL RESPONSABILE DEL SETTORE*

F.to: D<sup>SSA</sup> Francesca Valentina Russo

## Testo della Proposta

**Premesso** che il D. Lgs. 10 agosto 2014, n.126 ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n.42;

**Richiamato** l'art.11 del D. Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art.2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

**Dato atto** pertanto che, per effetto delle sopra citate disposizioni, lo schema di bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019-2021, che assume funzione autorizzatoria, è costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;

**Considerato** che, per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D. Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa;

**Dato atto** che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

**Considerato** che dal 1 gennaio 2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n.16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

**Dato atto** pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrate e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

**Dato atto** inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo

esercizio considerato nel bilancio, senza distinzione fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

**Dato atto** che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili di Settore e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per il triennio 2019/2021;

**Dato atto** che lo schema di programma delle opere pubbliche per il triennio 2019/2021 è stato adottato dalla Giunta Comunale con atto deliberativo n.25 del 20/03/2019;

**Vista** la deliberazione in data odierna del Documento Unico di Programmazione 2019-2021 (DUP) da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale;

**Richiamato** l'art. 1, comma 169, della L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *"Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno"*;

**Viste** le delibere:

- di Giunta Comunale n. 23 del 15/03/2019 concernente la “Destinazione dei proventi delle sanzioni pecuniarie derivanti dalle violazioni al codice della strada- Anno 2019”;
- di Giunta Comunale n. 22 del 12/03/2019 avente ad oggetto: “Determinazione costo per la fruizione dei servizi pubblici a domanda individuale -Esercizio 2019”;
- di Giunta Comunale n.30 del 26/03/2019 avente ad oggetto: “Approvazione quote di compartecipazione servizio Asilo Nido - Esercizio 2019”;
- di Giunta Comunale n.33 del 27/03/2019 avente ad oggetto: “Aggiornamento Piano di prevenzione della corruzione per il triennio 2019-2021”;
- del Consiglio Comunale n.14 del 22/03/2019 avente ad oggetto: “Conferma aliquote e detrazioni per l'applicazione dell'Imposta Propria IMU – anno 2019”;
- del Consiglio Comunale n.16 del 22/03/2019 avente ad oggetto: “Conferma aliquote servizi indivisibili TASI per l'anno 2019”;
- del Consiglio Comunale n.17 del 22/03/2019 avente ad oggetto: “Conferma aliquota addizionale comunale IRPEF per l'anno 2019”;
- del Consiglio Comunale n.15 del 22/03/2019 avente ad oggetto: “Approvazione Piano Finanziario e Tariffe TARI (tassa sui rifiuti) Anno 2019”;

- di Giunta Comunale n.37 del 11/04/2019 avente ad oggetto: “Piano Triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2019-2021”;

**Richiamate** inoltre le seguenti deliberazioni in data odierna, propedeutiche all’approvazione del bilancio di previsione:

- Approvazione programma biennale 2019-2020 degli acquisti di beni e servizi del Comune, ai sensi dell’art.21, comma 1 e seguenti, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50;
- Verifica quantità e qualità delle aree da destinare alla residenza, alle attività produttive terziarie;
- Ricognizione dei beni immobili di proprietà comunale non strumentali all’esercizio delle funzioni istituzionali dell’Ente e adozione piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al Bilancio di previsione 2019 ai sensi dell’art.58 legge n°133/2008;
- Adozione Piano Triennale OO.PP. 2019-2021 ed elenco annuale dei lavori;

**Dato atto** che, è garantito, a livello previsionale, il rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell’art.1 della Legge 296/2006;

**Dato atto** che il Comune di Santa Margherita di Belice non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall’art. 243 comma 2 lettera a) del D. Lgs 267/2000;

**Tenuto conto** che la legge 30 dicembre 2018, n.145 (Legge di Stabilità 2019), ai commi da 819 a 826, sancisce il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull’equilibrio di bilancio. Dal 2019 già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall’armonizzazione contabile e dal TUEL senza l’ulteriore limite fissato dal saldo di competenza non negativo;

**Tenuto conto**, inoltre, che si rende necessario procedere, così come previsto dall’art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell’art. 10 del D. Lgs 118/2011, all’approvazione del bilancio 2019/2021 con funzione autorizzatoria;

**Visto** lo schema di bilancio di previsione finanziario armonizzato 2019-2021, di cui all'allegato 9 al D. Lgs 118/2011, approvato dalla Giunta Comunale con delibera n.53 del 06/05/2019;

**Vista** la nota integrativa al bilancio di previsione 2019-2021;

**Dato atto** che, ai sensi dell’art. 172 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, viene allegato al presente bilancio di previsione l’elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del

rendiconto della gestione, dei rendiconti delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo “amministrazione pubblica” di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118, e successive modificazioni, relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione ;

**Visti:**

- il parere/relazione del Collegio dei Revisori dei Conti;
- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, nonché il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;
- Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di stabilità 2019);

**Visti** i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi a margine ai sensi dell’art.49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

## **PROPONE**

**1. Di approvare**, sulla base delle motivazioni e considerazioni espresse in premessa, i seguenti documenti di programmazione finanziaria per il triennio 2019/2021, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche ai fini autorizzatori, allegati quale parte integrante del presente atto:

- il bilancio di previsione quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;
- gli allegati propri del bilancio di previsione come evidenziati nel richiamato articolo 11 del D. Lgs 118/2011, di seguito riepilogati:
  - il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
  - il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
  - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
  - il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
  - il prospetto delle spese previste per l’utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
  - il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
  - la nota integrativa contenente gli elementi previsti dal principio contabile applicato della programmazione.

**2. Di dato atto** che il bilancio di previsione 2019-2021 garantisce il pareggio generale e rispetta gli equilibri finanziari di cui all’art. 162, comma 6, del D. Lgs. n. 267/2000.

**3. Di dare atto** che il bilancio di previsione è corredato dagli allegati previsti dall’art.172 del D. Lgs. N.267/2000.

**4. Di dichiarare** il presente provvedimento di immediata esecutività ai sensi dell’art.12, comma 2, l.r. n.44/91.

**IL CONSIGLIERE ANZIANO      IL PRESIDENTE      IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: Dott.. Roberto Marino      F.to: Avv. Francesco Ciaccio      F.to: Dott.ssa Antonina Ferraro

---

---

**Il sottoscritto Segretario Comunale**

**ATTESTA**

**Che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. n.44/91:**

- **E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° comma dell'art. 12 della L.R. n. 44/91.**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to:Dott.ssa Antonina Ferraro**

---

---

*Copia conforme in carta libera per uso amministrativo.*  
*Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

---

***CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE***

*Il Sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del messo incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio,*

***CERTIFICA***

*Che copia integrale dalla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991, n.44, è stata pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio on - line, il giorno 05/06/2019 e vi rimarrà per giorni 15 consecutivi.*  
*Dalla Residenza Comunale, li 06/06/2019*

**IL MESSO COMUNALE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**f.to: G.Catalano / V.Montelione**

**f.to: Dott.ssa Antonina Ferraro**

---

---

*Copia conforme in carta libera per uso amministrativo.*  
*Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**