



Comune di Santa Margherita di Belice

Provincia Regionale di Agrigento * * **

SETTORE TECNICO

Determina Dirigenziale

N° 108_____ DEL _23.04.2018__

Oggetto: Determina a contrattare con procedura negoziata (ai sensi dell art. 36 comma 2 lett. a del Dlgs n. 50/2016

Manutenzione straordinaria strada rurale Iannazzo –Calcara

Liquidazione fattura n. 1-2018 del 13/04/2018

=====

SETTORE LAVORI PUBBLICI

UFFICIO PROPONENTE:

=====

ATTI ALLEGATI:

1. fattura n. 01-2018 del 13.04.2018 (Trovasi allegata in originale per l'ufficio di Ragioneria);
2. Certificato di regolare esecuzione ;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Il Responsabile del Servizio e del Settore , verificato che non sussistono a loro carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della legge regionale n. 10/1991 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013 , procede all'adozione del presente provvedimento.

PREMESSO CHE:

Con Determina Dirigenziale n.113 del 04.04.2017 è stato Approvato il Progetto di "Manutenzione straordinaria di strade comunali urbane.

Con lo stesso atto è stata impegnata la somma di €10.604,97 al capitolo 20810101 giusto impegno 2264/2016 sub 5.

Vista la Determina Dirigenziale n. 334 del 26.09.2017 di aggiudicazione definitiva alla ditta Di Carmine Giuseppe Via Mantegna , 42-Santa Margherita di Belice –P.iva 02646880845 C.F. DCR RCG 80R03 I533G , con un ribasso offerto del 26% sull'importo a base d'asta e quindi per un importo netto di aggiudicazione di € 6.558,32 oltre IVA ;

Vista la Lettera Commerciale prot. n. 789 del 15.01.2018 per l'importo di €[_6.558,32] al netto del ribasso d'asta del [26,00] %.

Vista la Lettera Commerciale prot. n. 771 del 15.01.2018 è stato regolarizzato il Contratto, e che la stessa è stato trasmessa all'ufficio Tecnico il 15.01.2018 con prot. n. 79;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 05 del 19.03.2018 di autorizzazione all'utilizzo del ribasso d'asta;

VERIFICATI I DOCUMENTI GIUSTIFICATIVI E VISTO:

Il certificato di regolare esecuzione;

La fattura n° 1 -2018 del 13.04.2018, assunta al prot. 7545 del 16.04.2018, emessa dalla ditta **Di Carmine Rocco Giuseppe Via Mantegna , 42-Santa Margherita di Belice –P.iva 02646880845 C.F. DCR RCG 80R03 I533G**, per un importo complessivo di € 11.201,06 di cui per lavori € 9.181,20 e per IVA al 22% € 2.019,86;

ACCERTATO che i lavori, per la parte contabilizzata, sono stati eseguiti a regola d'arte e completati nella sua interezza e nel rispetto dei tempi assegnati;

RITENUTO di dover disporre il pagamento della fattura.

- **VISTA** la Determina Sindacale n. 05 del 05.02.2018 "Nomina Responsabili dei Settori";
- **VISTA** la Determina Sindacale n. 07 del 05.02.2018 "Nomina Responsabili degli Uffici e dei Servizi";
- **Vista** la legge n. 23 del 07.09.1998;
- **Visto** lo Statuto Comunale;
- **Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità;
- **Visto il CIG Z681E0DB69;**
- **Visto il durc,prot.INAIL_9163282** Data richiesta 08.01.2018 Scadenza validità 08.05.2018;
- **Vista la certificazione di Equitalia del 19.04.2018 "Soggetto non inadempiente"**

DETERMINA

1. DARE ATTO che le somme sono state impegnate ai capitoli:

n° 20810101/1 denominato “**lavori di manutenzione strade comunali**”; impegno n. **2096/2017 per €3.199,91;**

n° **20810101/1 denominato “ lavori di manutenzione strade comunali ”** impegno n. 2264/2016 per €8.001,15;

Pagare la fattura n. 1-2018 del 13.04.2018 :

Per la somma di **€9.181,20** (Imponibile) alla ditta Di Carmine Rocco Giuseppe Via Mantegna ,
42-Santa Margherita di Belice ;

Per la somma di **€ 2.019,86** (Iva) da versare all’Erario, ai sensi dell’art. 17- Ter del DPR
633/1972 con le modalità indicate dal MEF;

- **DARE ATTO** che al pagamento della complessiva somma si provvederà mediante bonifico su conto corrente n xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx presso Banca di Credito Cooperativo di Sambuca di Sicilia , come da comunicazione relativa al conto corrente dedicato;
- Rimettere la presente determinazione con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al Servizio di Ragioneria per i conseguenti adempimenti.
- DARE atto che la presente determinazione è soggetta a pubblicazione ai sensi degli articoli 23 e 37 del D. Lgs n. 33 del 14/03/2013 nella sezione trasparenza e che il responsabile del procedimento ha il compito di adempiere alla pubblicazione dell’atto, con le modalità previste dal decreto richiamato, nella sezione “Amministrazione Trasparente “ del sito comunale.
- Dare atto che la presente, viene registrata in ordine cronologico e con numerazione progressiva conservata nell’apposita raccolta giacente negli atti di questo ufficio, l’altro originale viene inserito nel fascicolo della pratica relativa.
- Rimettere copia della presente al Sindaco ed al Segretario Comunale per la pubblicazione all’Albo Pretorio solo ai fini della “trasparenza” e per la registrazione nel registro generale.

Il Responsabile del Servizio

F.to: (Geom. Salvatore Lamanno)

Il Responsabile del Settore Tecnico

F.to: (Ing. Aurelio Lovoy)

=====

SETTORE FINANZIARIO

Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 5 D.L. 18 Agosto 2000n° 267 con imputazione al capitolo:

n° 20810101/1 denominato “**lavori di manutenzione strade comunali**”; **impegno n. 2096/2017 per €3.199,91;**

n° **20810101/1 denominato “ lavori di manutenzione strade comunali ”** impegno n. 2264/2016 per €8.001,15;

- Bilancio anno _____

li ____24.04.2018_____

Il Responsabile del Settore Finanziario

F.to: (Luigi Milano)

=====

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo;

Su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio;

CERTIFICA

che copia della presente determina/atto, trasmessa in formato elettronico dal settore tecnico con stralcio delle parti sensibili, è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 30/04/2018 e vi rimarrà affissa per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li 02/05/2018

Il Messo Comunale

Catalano/Montelione

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO

Dott.ssa Antonina Ferraro