

- UFFICIO SEGRETERIA -
Registro Generale

N. 309 del 24/04/2019



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELÌCE
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Determina Dirigenziale

N. 98 DEL 28/03/2019

Oggetto:	Manutenzione straordinaria per eliminazione delle infiltrazioni, di acqua piovana, all'interno del bagno, Sezione A, presso la scuola Materna Rosa Agazzi. CIG Z53256FD36 - Liquidazione fattura
----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SETTORE: TECNICO

Ufficio proponente: Settore Tecnico

Allegati depositati presso l'ufficio:

- Certificato di regolare esecuzione
- Fattura nr. 1/FE del 21/03/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

PREMESSO CHE :

- con Determina Dirigenziale n. 358 del 23.10.2018 sono stati affidati i lavori di manutenzione straordinaria per eliminazione delle infiltrazioni, di acqua piovana, all'interno del bagno, Sezione A, presso la scuola Materna Rosa Agazzi alla ditta Governale Salvatore con sede in Santa Margherita di Belice via XV Gennaio, 4 avente C.F. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Partita Iva xxxxxxxxxxxx per l'importo di €1.830,00 compreso IVA al 22%;

VERIFICATI I DOCUMENTI GIUSTIFICATIVI E VISTO:

Il CIG Z53256FD36;

La fattura nr. 1/FE del 21/03/2019, assunta al prot.n. 5505 del 25/03/2019, emessa dalla Ditta Governale Salvatore con sede in Santa Margherita di Belice via XV Gennaio, 4 avente C.F. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Partita Iva xxxxxxxxxxxx per l'importo complessivo di € 1.830,00 di cui € 1.500,00 per lavori ed € 330,00 per IVA al 22%, relativa ai lavori di manutenzione straordinaria per eliminazione delle infiltrazioni, di acqua piovana, all'interno del bagno, Sezione A, presso la scuola Materna Rosa Agazzi;

Il D.U.R.C. on line prot. INAIL_14933336 con scadenza validità 29/05/2019 che accerta che la ditta risulta regolare nei confronti di INPS, INAIL e CNCE;

La dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti resa ai sensi della legge n.136/2010;

ACCERTATO che il lavoro affidato è stato completato nell'interezza e nel rispetto dei tempi assegnati, pertanto si può liquidare la fattura sopra citata

RITENUTO di dovere provvedere in merito;

VISTO la Determina Sindacale n. 40 del 27/12/2018 con la quale sono state attribuite al funzionario responsabile del settore Tecnico Lavori Pubblici Ing. Aurelio Lovoy "Funzioni dirigenziali" di cui ai commi 3 bis aggiunto dall'art. 6, comma 2, della legge 15.05.1997 n. 127 così come modificato dal comma 12 della legge 191/98, dell'art. 51 della legge 08.06.1990 n. 142.

VISTO la Determina Sindacale n. 42 del 27/12/2018 con la quale sono state nominati i responsabili dei servizi;

D E T E R M I N A

1. APPROVARE il certificato di regolare esecuzione redatto in data 06/11/2018.

2. LIQUIDARE e pagare l'importo di €1.830,00 così come segue:

- € 1.500,00 da pagare tramite bonifico bancario con accredito sul conto bancario n. IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, per il pagamento della fattura nr. 1/FE del 21/03/2019, prot.n. 5505 del 25/03/2019, emessa dalla Governale Salvatore con sede in Santa Margherita di Belice via XV Gennaio, 4 avente C.F. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Partita Iva xxxxxxxxxxxx per lavori di manutenzione straordinaria per eliminazione delle infiltrazioni, di acqua piovana, all'interno del bagno, Sezione A, presso la scuola Materna Rosa Agazzi;
- €330,00 per I.V.A. da versare all'Erario ai sensi della Legge 23.12.2014 n. 190, art. 1 comma 629 lett.B. di cui alla fattura elettronica sopra citata (split payment).

3. DARE ATTO che al pagamento si provvederà con i fondi impegnati sul capitolo n. 20150114/1 denominato "Manutenzione straordinaria scuole materne"– impegno n. 1702/2018 per €1.803,00 e n. 1690/2018 per €27,00.

- 4. RIMETTERE** la presente determinazione con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al servizio di ragioneria per i conseguenti adempimenti.
- 5. DARE ATTO** che la presente, viene registrata in ordine cronologico e con numerazione progressiva e conservata nell'apposita raccolta giacente negli atti di quest'Ufficio, altro originale viene inserito nel fascicolo della pratica relativa.
- 6. RIMETTERE** copie della presente al Sindaco ed al Segretario Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio solo ai fini della "trasparenza" e per la registrazione nel registro generale delle Determinazioni.

Il Responsabile del Settore Tecnico f.f.

F.to (Arch. Michele Milici)

SETTORE FINANZIARIO

Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, con imputazione all'intervento n. 20150114/1 denominato "Manutenzione straordinaria scuole materne"

Impegni n. 1702/2018

Data 11/04/2019

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Dott.^{ssa} Francesca Valentina Russo

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo;
Su conforme attestazione del messo comunale, incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio;

C E R T I F I C A

che copia della presente determina, trasmessa in formato elettronico dal Settore Tecnico con stralcio delle parti sensibili, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno 26/04/2019 e vi rimarrà per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li 29/04/2019

L'Addetto

G.Catalano/V.Montelione

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Antonina Ferraro