UFFICIO SEGRETERIA
REGISTRO GENERALE
N° 281 DEL 03/04/2018

COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

==========

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 66 del21/03/2018

OGGETTO: ***Impegno e liquidazione spese relative al contratto rep.n.225del 20/03/2018 concernente compravendita alloggio popolare con il Sig.Ferraro Giuseppe.***

ILSEGRETARIO COMUNALE/UFFICIALE ROGANTE

Premesso che in data 20/03/2018 è stato sottoscritto il contratto rep.n.225, concernente la compravendita di un alloggio popolare, con il Sig.Ferraro Giuseppe a XXXXXXX il XXXXXXXX;

Rilevato che al Sig.Ferraro Giuseppe è stato, anticipatamente, richiesto oltre al versamento per i diritti di rogito, anche le spese necessarie per le operazioni di registrazione del contratto di cui sopra (€ 200,00 per Imposta Registro - € 230,00 per Imposta di Bollo);

Atteso che il contratto di cui sopra è stato regolarmente registrato, in modalità telematica, sul portale Sister, presso l'Agenzia delle Entrate di Sciacca al n.474 del 20/03/2018 Serie 1T;

Ritenuto di dover provvedere ad impegnare e liquidare alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Agrigento – Girofondo Entrate Banca d'Italia la complessiva somma di ***€ 430,00*;**

Verificato che non sussistono a carico dell'adottante del presente provvedimento e del responsabile del servizio situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento ai sensi degli artt.5 e 6 della legge regionale n.10/1991 e dell'art.7 del D.P.R. 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento;

Visto l'art.184 del Testo Unico degli Enti Locali;

Vista la Determina Sindacale n. 6del 05/02/2018 con cui è stato nominato il Responsabile del Settore Affari Generali;

Vista la Determina Sindacale n. 07 del 05/02/2018 con cui è stata nominata, tra gli altri, la Responsabile dell'Ufficio Contratti;

D E T E R M I N A,

per le motivazioni di cui in premessa,

1) Impegnare la complessiva somma di ***€ 430,00*** all'intervento n.***4000007/1*** denominato: ***"Restituzione di depositi contrattuali e d'asta".***

2) Autorizzare il Settore Finanziario – Ufficio Ragioneria – a liquidare e pagare alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Agrigento – Girofondo Entrate Banca d'Italia la complessiva somma di ***€ 430,00*.**

3) Imputare la superiore complessiva somma di **€ 430,00**all'intervento **n.**denominato:***4000007/1*** denominato: ***"Restituzione di depositi contrattuali e d'asta".***

4) Dare atto che il presente provvedimento non è soggetto agli obblighi di pubblicazione degli atti previsto dalD.Lgs. 33/2014.

5) Dare atto, altresì, che la presente determina sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune ai sensi dell'art.6 della L.R. 26 giugno 2015, n.11, fatte salve le disposizioni sulla privasy.

6) Dare atto che la presente, in duplice originale, viene registrata in ordine cronologico e con numerazione progressiva e conservata un originale nell'apposita raccolta giacente negli atti di questo ufficio, mentre l'altro originale viene inserito nel fascicolo della pratica.

7) Rimettere copia della presente al Segretario Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio e per la registrazione nel registro generale ed al Signor Sindaco.

Il Responsabile del Servizio
F.to(Anna Maria G.Armato)

Il Dirigente del Settore
F.to (Vincenzo Gallucci)

SETTORE FINANZIARIO
- Ufficio Ragioneria -

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151 – comma 5, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 con imputazione della spesa all'interventon.***4000007/1*** denominato: ***"Restituzione di depositi contrattuali e d'asta".***
Impegno n. 933anno2018

lì,28/03/2018

Il Responsabile del Settore

F.to (Luigi Milano)

==========

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo;
Su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio;

CERTIFICA

che copia della presente determina/atto trasmessa in formato elettronico dal Settore Affari Generali con stralcio dei dati sensibili è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 03/04/2018 e vi rimarrà affissa per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì 04/04/2018

l'Addetto
Catalano G/Montelione V.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa FERRARO Antonina)