



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Settore Affari Generali

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 41 del 22/02/2018

OGGETTO: Liquidazione fattura alla ditta Provideo per la fornitura di cartoline occorrenti per l'organizzazione del *“Ficodindia Fest 2017 e sapori della vastedda” – XIX Edizione.*

Premesso che la Giunta Comunale con atto deliberativo n. **110** del **20/10/2017**, dichiarato immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.12, c. 1 e 2, della L.r. n.44/1991, ha provveduto ad approvare il programma della XIX edizione del **“Ficodindia Fest 2017 e sapori della Vastedda”**;

- che con Determina Dirigenziale n.**123** del **20/10/2017** si è provveduto ad impegnare la complessiva occorrente somma di **€31.960,00** così come segue:

- a) per **€ 15.000,00** al capitolo n.**11260301/1** denominato **“Spese inerenti il ficodindia fest” del bilancio del corrente esercizio finanziario**;
- b) per **€ 6.960,00** al capitolo n.**10520303/1** denominato **“ Spese per spettacoli direttamente organizzati dal Comune”**;
- c) per **€ 10.000,00** al capitolo n.**10520301/1** denominato **“ Spese per convegni, congressi, mostre ecc”**;

- che con Determina Dirigenziale n.**123** del **20/10/2017** si è provveduto ad accollare le forniture e/o i servizi a ditte diverse per garantire la perfetta riuscita della manifestazione **“de qua”**;

Vista la fattura n.54/PA del 29/11/2017, dell'importo complessivo di **€354,65**, IVA compresa – presentata dalla **“Provideo s.c”**- con sede in C.da Casabianca – Sambuca di Sicilia – **CIG ZAA2061F83**, e la regolarità del DURC del 27/12/2017, prot. INPS_9094138, acquisito agli atti del Comune in data 30/01/2018, e la tracciabilità dei flussi finanziari acquisita agli atti del Comune , per la liquidazione di quanto dovuto in ordine alla fornitura sopra citata;

Accertato che la fornitura di cui sopra è stata regolarmente effettuata come risulta dal visto apposto sulla rispettiva fattura.

Verificato che non sussistono a carico dell'adottante e del responsabile del servizio del presente provvedimento, situazioni di conflitto d'interesse con i destinatari del provvedimento ai sensi degli artt.5 e 6 della L. r. n.10/91 e dell'art.7 del D.P.R. 62/2013;

Vista la Determina Sindacale n. 6 del 05/02/2018 con cui è stata prorogata la nomina del Responsabile del Settore Affari Generali;

Visto il Testo Coordinato delle Leggi Regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali, pubblicato sul supplemento ordinario della G.U.R.S. n. 20 del 09/05/2008 e ss.mm.ii.;

D e t e r m i n a,

per i motivi meglio espressi in narrativa che si intendono integralmente ripetuti;

1) Liquidare e pagare :

➤ la **fattura nr. 54/PA del 29/11/2017** dell'importo complessivo di **€ 354,65**, IVA compresa, di cui **€ 290,70** per imponibile ed **€ 63,95** per IVA da versare all'Erario ai sensi dell'art.17 ter del D.P.R. n.633/1972' alla ditta **“Provideo Arti Grafiche s.c”- con sede in C.da Casabianca – Sambuca di Sicilia – CIG ZAA2061F83** – codice **IBAN IT xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx- ;**

2) Imputare l'importo complessivo di **€ 354,65** al capitolo **11260301/1** denominato **“Spese inerenti il Ficodindia Fest” - impegno n.1589/2017 (Det. Dir. n.123 del 20/10/2017);**

3) Dare atto che le succitate ditta hanno ottemperato a quanto richiesto sulle norme concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3, comma 7 della Legge 136/2010 ed a quanto previsto dalle norme sulla regolarità del DURC;

4) Dare atto, altresì:

➤ che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella Sezione Amministrazione Trasparente” – “Provvedimenti” - ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n.33/2013;

➤ che la presente determina sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune ai sensi dell'art.6 della L.r. n.11/2015, fatte salve le disposizioni a tutela della privacy;

➤ che la presente, in duplice originale, viene registrata in ordine cronologico e con numerazione progressiva e conservato un originale nell'apposita raccolta giacente negli atti di questo ufficio, mentre l'altro originale viene inserito nel fascicolo della relativa pratica;

5) Rimettere copia della presente all'Ufficio Ragioneria, all'Ufficio Contratti, al Sindaco e al Segretario Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio online e per la registrazione generale delle determinazioni.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Silvana Maggio

Il Responsabile del Servizio
F.to (Dott.ssa Giordina Perricone)

Il Responsabile del Settore
F.to (Vincenzo Gallucci)

Settore Finanziario

Ufficio Ragioneria

Si dà atto che l'importo complessivo di **€354,65** trova la copertura finanziaria al capitolo **11260301/1** denominato "Spese inerenti il Ficodindia Fest", (Imp.1589 Sub 8).

Data, 05/03/2018

Il Responsabile del Settore Finanziario

F.to (Luigi Milano)

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo;

Su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio;

C E R T I F I C A

che copia della presente determina è stata pubblicata mediante affissione, con stralcio dei dati sensibili, all'Albo Pretorio on-line il giorno 08/03/2018 e vi rimarrà affissa per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì 09/03/2018

IL MESSO COMUNALE

G. Catalano/V.Montelione

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott. Antonina Ferraro)