

UFFICIO DI SEGRETERIA
REGISTRO GENERALE
N° 198 del 11/03/2019



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

SETTORE VIGILANZA

DETERMINA DIRIGENZIALE
N°2 DEL 25.02.2019

| | |
|---------|--|
| OGGETTO | Ricognizione e verifica ordinaria dei residui per rendiconto 2018. |
|---------|--|

Allegati:

- Prospetto residui attivi e passivi

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 228 co. 3 del D.Lgs 267/2000 che recita:

“.....

3. Prima dell'inserimento nel conto di bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni”.

Visto il punto 9.1 allegato 4/2 al D.Lgs n.118/2011 e s.m.i. che recita:

“.....

Il riaccertamento dei residui può riguardare crediti e debiti non correttamente imputati all'esercizio in quanto, in occasione della ricognizione, risultano non di competenza dell'esercizio cui sono stati imputati, in quanto non esigibili nel corso di tale esercizio.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 4 del presente decreto, attraverso una delibera di Giunta, si procede come segue:

- *Nel bilancio dell'esercizio in cui era imputato l'impegno cancellato, si provvede a costituire (o nel primo esercizio di bilancio di previsione si incrementa a incrementare) il fondo pluriennale vincolato per un importo pari a quello dell'impegno cancellato;*
- *Nel primo esercizio del bilancio di previsione si incrementa il fondo pluriennale iscritto tra le entrate, per n importo pari all'incremento del fondo pluriennale iscritto nel bilancio dell'esercizio precedente, tra le spese;*
- *Nel bilancio dell'esercizio cui la spesa è reimputata si incrementano o si iscrivono gli stanziamenti di spesa necessari per la reimputazione degli impegni.*

Al fine di semplificare e velocizzare il procedimento, la delibera di Giunta che dispone la variazione degli stanziamenti necessari alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni cancellati può disporre anche l'accertamento e l'impegno delle entrate e delle spese agli esercizi in cui sono esigibili. Al riguardo, si rappresenta che l'atto che dispone il riaccertamento ed il reimpegno di entrate e spese ha natura gestionale, in quanto si tratta solo della reimputazione contabile di accertamenti contabile di accertamenti e impegni riguardanti obbligazioni giuridiche già assunte dagli uffici competenti.

A decorrere dall'azione degli schemi di bilancio armonizzati con funzione autorizzatoria, le variazioni di bilancio derivanti dal riaccertamento ordinario sono trasmesse al tesoriere attraverso gli appositi prospetti previsti per la comunicazione al tesoriere delle variazioni di bilancio, distinguendo i prospetti previsti nel caso in cui sia stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio in corso da quelli previsti in caso di esercizio provvisorio. In caso di esercizio provvisorio è necessario trasmettere al tesoriere anche l'elenco definitivo dei residui iniziali. Il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del pare dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto.

Al solo fine di consentire una corretta reimputazione all'esercizio in corso di obbligazioni da incassare o pagare necessariamente prima del riaccertamento ordinario, è possibile, con provvedimento del responsabile del servizio finanziario, previa acquisizione del pare dell'organo di revisione, effettuare un

riaccertamento parziale di ali residui. La successiva delibera della giunta di riaccertamento dei residui prende atto e recepisce gli effetti degli eventuali riaccertamenti parziali.

Si conferma che, come indicato al principio 8, il riaccertamento dei residui, essendo un'attività di natura gestionale, può essere effettuata anche nel corso dell'esercizio provvisorio, entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto.

In tal caso, la variazione di bilancio necessaria alla reimputazione degli impegni e

degli accertamenti all'esercizio in cui le obbligazioni sono esigibile, è effettuata, con delibera di Giunta, a valere dell'ultimo bilancio di previsione approvato. La delibera di Giunta è trasmessa al tesoriere”.

Visto il comma 4 dell'art. 3 del .Lgs n. 118/2011 e s.m.i. che recita:

“Al fine di dar attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Le regioni escludono dal riaccertamento ordinario dei residui quelli derivanti dal perimetro sanitario cui si applica il titolo II e , fino al 31 dicembre 2015, residui passivi finanziati da debito autorizzato e non contratto. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di accertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”.

Dato atto che è stata effettuata una ricognizione sulle ragioni del mantenimento dei residui attivi e passivi procedendo all'eliminazione o riduzione di quei residui per i quali non sussiste più titolo per inserirli nel sistema del bilancio; sono stati inoltre verificati i residui per i quali occorre procedere con la reimputazione in esercizi successivi;

Considerato che dovrà essere approvato dagli organi competenti il Rendiconto 2018.

D E T E R M I N A

1. I residui attivi e passivi in gestione a questo settore da mantenere nel sistema di bilancio, ai fini del Rendiconto 2018 , sono elencati analiticamente dai prospetti allegati **”RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2018 “** e **“RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2018”** che costituiscono parte integrante della presente . Per ciascun residui sono state verificate le ragioni per il mantenimento o per lo stralcio dal sistema del bilancio.

“RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2018”

- Cap.10310106/1** “Fornitura di colore e materiale vario per al sistemazione... Anno 2017 Residuo €**0,04** **ELIMINARE**
- Cap.10310106/1** “Acquisto segnaletica stradale” Anno 2017 Residuo €**191,40** **ELIMINARE**
- Cap.10310106/1** “Iscr. al tiro a segno nazionale .. per rilascio certificato P.M. Anno 2018 Residuo €**0,10** **ELIMINARE**
- Cap. 10960304/1** “ Impegno. per il servizio di custodia mantenimento, cattura....cani Anno 2018 Residuo €**15,13** **ELIMINARE**

”RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2018 “

- Cap.10310106/1** “Impegno spesa per stipula contratto con l’ ACI Anno 2017 Residuo €**214,20** **MANTENERE**
- Cap.10310106/1** “Forn. di colore e materiale vario per al sistemazione.. Anno 2018 Residuo €**900,00** **MANTENERE**
- Cap.2018050505/1** “Imp. di spesa per acquisto telecamere.. video sorv” Anno 2018 Residuo €**6.000,00** **MANTENERE**
- Cap.10310106/1** “Imp. di spesa per acquisto segnaletica stradale” Anno 2018 Residuo €**1.000,00** **MANTENERE**
- Cap.10310106/1** “Imp. di spesa per forn. Vestiario per il corpo di P.M.” Anno 2018 Residuo €**1.000,00** **MANTENERE**

2. Per ogni residuo sono indicati: l’anno di provenienza, il numero, l’oggetto gli importi eventualmente stralciati, il totale da riportare o da reimputare, la motivazione dello stralcio o del mantenimento.
3. Per la gestione 2018 non risultano debiti fuori bilancio per i quali attivare la procedura di riconoscimento né passività potenziali.

Il Responsabile del Settore Vigilanza

F.to Il Comandante Nino Turano

SETTORE FINANZIARIO

Ufficio Ragioneria

Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria con imputazione

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere favorevole

Lì 07/03/2019

Il Responsabile del Settore Finanziario

F.to (Dott.ssa Russo Francesca Valentina)

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo;

Su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio,

C E R T I F I C A

che copia della presente determina trasmessa in formato elettronico dal Settore Amm/vo è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line, per il giorno 12/03/2019 e vi rimarrà affissa per giorni 15 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì 13/03/2019.

L'addetto COMUNALE
Catalano G / Montelione V.

IL SEGRETARIO
(Dott.ssa Antonina Ferraro)