

Originale	Copia
-----------	-------



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE  
*LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO*

<p>DETERMINA SINDACALE</p> <p><i>N° 07 del 28/02/2020</i></p>
---

OGGETTO	Nomina Responsabili dei Servizi istituiti con delibera di G.C. n. 18 del 20/02/2020.
---------	--

*Proponente: Ufficio Risorse Umane*  
*Responsabile: Luigi Milano*

## IL SINDACO

Visto il decreto legislativo n° 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 18 del 20/02/2020, modificata con delibera di Giunta n. 22 del 27/02/2020, avente ad oggetto “Approvazione Approvazione Struttura Organizzativa” il cui dispositivo recita:

- 1. Approvare la Struttura Organizzativa del Comune di Santa Margherita di Belice come dettagliatamente riportato in allegato sub “A”, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*
- 2. Dare atto che la nomina dei responsabili delle posizioni organizzative, nonché dei responsabili di uffici e servizi, sarà oggetto di specifiche determinazioni sindacali;*
- 3. Dare atto che il presente provvedimento ha valore strettamente programmatico ed eventuali variazioni di personale tra uffici e/o settori possono essere disposti con specifici atti di mobilità interna;*
- 4. Dare atto che la Segreteria del Sindaco è organica al settore Affari Generali ai soli fini amministrativi, ma funzionalmente dipendono dal Sindaco;*
- 5. Dare atto che il Corpo di Polizia Municipale è organico al settore Affari Generali ai soli fini amministrativi, ma funzionalmente dipende dal Sindaco;*
- 6. Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, L. R. 44/91.*

Vista le determine Sindacali n. 05/2020 e 06/2020 con le quali sono stati nominati i responsabili delle Posizioni Organizzative ed i relativi sostituti;

Ritenuto, quindi, per completare il processo di riorganizzazione strutturale dell’Ente, di dover nominare i responsabili degli uffici e dei servizi in conformità ai criteri stabiliti dall’art. 39 del Regolamento Uffici e Servizi;

Individuati i dipendenti cui conferire la responsabilità di uffici e servizi di concerto con i Responsabili dei settori interessati;

Visti gli artt. 19 e 28 del regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

Vista la legge n° 142/90;

Vista la legge regionale n° 48/91;

Visto lo Statuto Comunale;

## DETERMINA

### Settore 1 – Affari Generali

- Nominare responsabile della *Segreteria del Sindaco* la dipendente Pernice Antonina;
- Nominare responsabile dell'Ufficio *Contratti e Contenzioso* la dipendente Armato Anna Maria Giovanna;
- Nominare responsabile dell'Ufficio *Gestione, Garanzia e Verifica Atti* la dipendente Ventimiglia Margherita;

4. Nominare responsabile dell'Ufficio *Segreteria Generale* la dipendente Scolaro Grazia Anna;
5. Rinviare la nomina del responsabile dell'Ufficio *Protocollo e Archivio* a successivo provvedimento a firma del Vice Sindaco;
6. Nominare responsabile dell'Ufficio *Messi e Pubblicazioni* il dipendente Monteleone Vincenzo;
7. Nominare responsabile dell'Ufficio *Commercio* la dipendente Maggio Anna Silvana;
8. Nominare responsabile *dell'Ufficio Relazioni con Pubblico* il dipendente Mauceri Grazia;
9. Nominare responsabile dell'Ufficio *Cultura, Sport, Turismo e Spettacolo* la dipendente Coppola Maria Rita;
10. Nominare responsabile dell'Ufficio *Risorse Umane* la dipendente Perricone Giorgina;
11. Nominare responsabile dei servizi di *Polizia Municipale* l'Ispettore Villafranca Baldassare;

#### Settore 2 – Amministrativo & Servizi Sociali

12. Nominare responsabile dei *Servizi Demografici* (Anagrafe, Stato Civile e Statistica) la dipendente Mangiaracina Caterina;
13. Nominare responsabile dell'Ufficio *Elettorale e Leva* la dipendente Monteleone Anna;
14. Nominare responsabile del *Servizi Assistenziali e Trasporti Urbani* la dipendente Pendola Francesca;
15. Nominare responsabile dei *Servizi Sociali* la dipendente Tommaso Maria;
16. Rinviare la nomina del responsabile dei *Servizi Scolastici e Segreteria Remota* a successivo provvedimento a firma del Vice Sindaco;
17. Nominare responsabile della *Biblioteca* il dipendente Primiero Fabio;

#### Settore 3 - Tecnico

18. Nominare responsabile dell'Ufficio *Lavori Pubblici* il dipendente Lovoy Aurelio, cui vengono attribuite le funzioni di ingegnere capo;
19. Nominare responsabile dell'Ufficio *Urbanistica* il dipendente Milici Michele, Protezione Civile, con competenza nei seguenti procedimenti: assetto del territorio, manutenzione Immobili Comunali, Espropri;
20. Nominare responsabile dell'Ufficio *Edilizia Privata, Ricostruzione, Sanatoria ed espropri* il dipendente Sciacchitano Erasmo Aurelio, con competenza nei procedimenti tecnici del SUAP;
21. Nominare responsabile *dei Servizi Ambientali* il dipendente Tardo Filippo con competenza nei procedimenti verde pubblico, autoparco, operatori esterni, rsu, samo, depuratore ed amianto;
22. Nominare responsabile dell'Ufficio *Impianti Tecnologici, Servizi a Rete*, il dipendente Lamanno Salvatore, con competenza nei procedimenti: impianti idrici e fognari, pubblica illuminazione, cimitero, strade;
23. Nominare responsabile dell'Ufficio *Patrimonio e Alloggi Popolari* il dipendente Gulotta Giovanni, con competenza nei procedimenti di edilizia popolare, gestione amministrativa ricostruzione;

24. Nominare responsabile dell'Ufficio *Catasto e Patrimonio* il dipendente Torregrossa Angelo con competenza nei beni patrimoniali e servizi catastali;
25. Nominare responsabile dell'ufficio *Gestione Amministrativa e Telematica OO. PP.* la dipendente Monteleone Margherita;

#### Settore 4 – Finanziario

26. Nominare responsabile dell'Ufficio *Ragioneria* la dipendente Russo Francesca Valentina;
27. Nominare responsabile dell'Ufficio *Contabilità Ricostruzione e Telematica* la dipendente Di Giovanna Anna;
28. Nominare responsabile dell'Ufficio *Economato* la dipendente Cacioppo Maria;
29. Nominare responsabile dell'Ufficio *Stipendi e Paghe* la dipendente Di Giovanna Anna Rita;
30. Nominare responsabile dell'Ufficio *Tributi e Tasse* il dipendente Tumminello Enrico;

#### Unità Intersettoriali

31. Nominare responsabile dell'*Unita Intersettoriale per la Repressione dell'Abusivismo Edilizio* il dipendente Guzzardo Antonino;
32. Nominare responsabile dell'*Unita Intersettoriale SUAP* al Responsabile del settore Tecnico, Ing. Aurelio Lovoy, dando atto che gli aspetti relativi al Commercio rimangono in capo al Responsabile del settore Affari Generali;
33. Revocare ogni altro provvedimento in merito.

IL SINDACO

F.to: dottor Francesco Valenti

**SETTORE FINANZIARIO**

**Ufficio Ragioneria**

Si esprime parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera i, L. R. n. 48/91 (modificata dall'art. 12 L. R. 30/2000).

Si attesta che la spesa di cui alla presente determina trova copertura finanziaria ed è esattamente imputata all' intervento n°.....

Bilancio anno \_\_\_\_\_ Impegno n. \_\_\_\_\_

Lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

F.to: d.ssa Russo Francesca Valentina

=====

**CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo, su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio;

**CERTIFICA**

Che copia della presente determina è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 03/03/2020 e vi rimarrà affissa per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li 04/03/2020

*L'addetto*

\_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

d.ssa Antonina Ferraro

=====

Copia conforme per uso amministrativo.

Dalla residenza municipale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

d.ssa Antonina Ferraro