

UFFICIO SEGRETERIA
N° 159 DEL 18/02/2020



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE
PROVINCIA DI AGRIGENTO

SETTORE RISORSE UMANE E TRIBUTI
UFFICIO GESTIONE ECONOMICA PERSONALE

DETERMINA DIRIGENZIALE
N° 16 DEL 11/02/2020

OGGETTO: Liquidazione premio I.N.A.I.L. 2019/2020.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE E TRIBUTI

Verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto d'interessi con il destinatario del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6° della legge regionale n° 10/11/91 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, procede all'adozione del presente Provvedimento;

Premesso che l'I.N.A.I.L. di Agrigento con la circolare n. 88 del 17/12/2015 ha comunicato le modalità telematiche per acquisire il prospetto delle basi di calcolo per la determinazione dell'autoliquidazione del premio dovuto per l'assicurazione infortuni sul lavoro dei lavoratori in servizio relativo agli anni 2019/2020;

Considerato che ai sensi delle vigenti norme occorre procedere all'autoliquidazione del premio dovuto all'I.N.A.I.L. in relazione all'ammontare dei salari erogati nell'anno 2019 ed ai salari presunti per l'anno 2020;

Rilevato pertanto, che si rende necessario versare quanto dovuto all'I.N.A.I.L. per le diverse posizioni assicurative accese alle varie figure professionali dell'Ente entro il 17 Febbraio 2020;

Considerato che trattasi di spesa necessaria e non frazionabile di cui all'art. 163 D.L. 267/2000;

Visti i prospetti di liquidazione predisposti dal Funzionario Responsabile del Servizio;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 31/05/2019 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione anno 2018/2020 ed allegati;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 63 del 04/06/2019 “ Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Anno 2019/2021 con cui vengono assegnate le somme ai Responsabili dei Settori”;

Vista la Determina Sindacale n°42 del 27/12/2018 con la quale sono stati nominati i Responsabili delle Posizioni Organizzative;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

D E T E R M I N A

- 1) Liquidare all'I.N.A.I.L. di Agrigento la somma di **€ 13.587,00** a saldo di quanto dovuto per l'autoliquidazione del premio 2019/2020 per le diverse posizioni assicurative intestate all'Ente e sottospecificate:

POSIZIONI ASSICURATIVE	PREMIO DA VERSARE
11264542/11	€ 5.729,00
11264543/68	€ 560,00
11265150/55	€ 905,00
76005180/58	€ 1.404,00
76041936/04	€ 4.990,00
93129828/00	€ -1,00
TOTALE	€ 13.587,00

- 2) Imputare la spesa complessiva di **€ 13.587,00** agli interventi di seguito indicati "Oneri previdenziali assistenziali e obbligatori a carico del Comune":

INTERVENTO	IMPORTO IN EURO
10110102	118,00
10120102	203,00
10130102	480,00
10130103	178,00
10140102	272,00
10160102	265,00
10170102	31,00
10180102	922,00
10180140	5.376,00
10310102	572,00
10520102	304,00
10810102	2.053,00
10940102	560,00
10940105	706,00
10960102	1.431,00
11040102	116,00
TOTALE	13.587,00

del bilancio d'esercizio 2020, seppur in gestione provvisoria, dando atto che la spesa è obbligatoria e non frazionabile ed il mancato pagamento potrebbe causare danni gravi e certi all'ente;

3) Dare atto che la presente determina non è soggetta a pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013;

4) Rimettere copia della presente al Sindaco e al Segretario Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio per il sito internet e per la registrazione nel registro generale delle Determinazioni e per la pubblicazione sul sito ufficiale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO.

F.to: (A. Rita Di Giovanna)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to: (Luigi Milano)

SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Ragioneria

Visto favorevole di regolarità contabile

Con la sotto estesa firma si oppone il visto di regolarità contabile con attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 153, comma V del D. Leg. 18/08/2000 n°67, con imputazione agli interventi all'interno indicati.

Bilancio anno 2020 Impegni diversi dal n°106 al n°121

Lì, 12/02/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to: (Dott.ssa Francesca Valentina Russo)

=====

UFFICIO SEGRETERIA

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo;
Su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio;

C E R T I F I C A

che copia della presente determina/atto, trasmessa in formato elettronico dal Settore Finanziario, è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 19/02/2020 e vi rimarrà affissa per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì 20/02/2020

Il Messo Comunale
(V.Montelione/G.Catalano)

Il Segretario Comunale
(*Dott.ssa Antonina Ferraro*)