

UFFICIO SEGRETERIA  
N° 33 DEL 11/01/2019



**COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE**  
*LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO*

---

*SETTORE FINANZIARIO*

DETERMINA DIRIGENZIALE

N°134 DEL 14.12.2018

OGGETTO: Impegno e liquidazione compenso Servizio Tesoreria Comunale periodo  
Gennaio/Dicembre 2018.

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto d'interessi con il destinatario del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge Regionale n°10/1191 e dell'art.7 del D.P.R. 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento;

Vista la delibera di C.C. n°24 del 13.06.2018 - Approvazione del Bilancio di Previsione Anno 2018/2020 ed allegati;

Vista la delibera di G.C. n°61 del 18.06.2018 – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;

Vista la propria Determina Dirigenziale n°29 del 16/03/2017 con cui si è provveduto ad affidare alla Banca Intesa Sanpaolo il Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01/04/2017 – 31/03/2022;

Visto il Contatto Rep.n°210 del 24/05/2017 concernente la “Convenzione con Banca INTESA SANPAOLO S.p.A. per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 01/06/2017 al 31/05/2022”, registrato, telematicamente, presso l'Agenzia delle Entrate di Sciacca in data 24/05/2017 al n°761 – Serie 1T.

Visto l'art.8 del predetto contratto: “Il Comune di Santa Margherita di Belice per il servizio di Tesoreria e Cassa corrisponderà al Tesoriere un compenso annuo di € 10.000,00 (diconsi eurodiecimila/00) oltre IVA.”

Vista la Fattura n°V6001235 del 13/11/2018 di €12.200,00 della Banca Intesa Sanpaolo S.p.A. per il compenso Servizio Cassa/Tesoreria 2018, assunta al protocollo del Comune in data 22/11/2018 col n°25617;

Ritenuto di dovere provvedere alla liquidazione di quanto dovuto;

Visto il codice CIG:697884229B attivato per il servizio in oggetto;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 il quale demanda ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi i poteri gestionali;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Ritenuto di dovere provvedere urgentemente in merito;

Visto il Testo Unico D. Leg.vo n°267/2000;

Vista la Legge n°142/90 come recepita con Legge Regionale n°48/91;

Viste le Leggi n°127/97 e n°191/98;

Vista la Legge Regionale 7.09.1998, n°23;

Vista la delibera di G.C. n°56 del 17.05.2016 avente per oggetto: “Struttura Organizzativa”;

Vista la Determina Sindacale n°12 del 14.07.2017 con cui è stata prorogata la nomina dei Responsabili delle Posizioni organizzative;

## D E T E R M I N A

1) Impegnare, per i motivi di cui in premessa, la somma di € 12.000,00 così come segue:

- per € 9.199,64 al Capitolo n°10130302/1 denominato “Spese per il servizio di tesoreria e di cassa”;
- per € 3.000,36 al Capitolo n°10180205/1 denominato “Spese di manutenzione e di funzionamento degli uffici”.

2) Liquidare la fattura n°V6000781 del 15/11/2017 della Banca Intesa Sanpaolo S.p.A. di €12.200,00 come segue:

- €10.000,00 alla Banca Intesa Sanpaolo S.p.A. – tramite regolarizzazione del provvisorio in uscita n°58 del 3/12/2018;
- € 2.200,00 (IVA) da versare all’Erario, ai sensi dell’art. 17 Ter del DPR 633/1972 con le modalità indicate dal MEF;

3) Dare atto che la presente determina è soggetta alle prescrizioni previste dagli artt.23 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;

4) Rimettere copia della presente, al Sindaco, al Segretario Comunale per l’affissione all’Albo Pretorio on-line del Comune, per la pubblicazione sul sito internet [www.comune.santamargheritadibelice.ag.it](http://www.comune.santamargheritadibelice.ag.it) e per la registrazione nel registro generale delle Determinazioni.

Il Responsabile del Settore Finanziario  
F.to: (Milano Luigi)

SETTORE FINANZIARIO  
Ufficio Ragioneria

Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, con imputazione:

- al Capitolo n°10130302/1 denominato “Spese per il servizio di tesoreria e di cassa”; Impegno n° 2146/2018

- al Capitolo n°10180205/1 denominato “Spese di manutenzione e di funzionamento degli uffici”; Impegno n° 2147/2018-2149/2018

Lì 17/12/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*F.to: (Milano Luigi)*

=====

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo;

Su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell’Albo Pretorio;

C E R T I F I C A

che copia della presente determina, trasmessa in formato elettronico dal Settore Finanziario, è stata pubblicata mediante affissione all’Albo Pretorio on line il giorno 11/01/2019 e vi rimarrà per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì 14/01/2019

IL MESSO COMUNALE  
(*G. Catalano/V.Montelione*)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(*Dott.ssa Antonina Ferraro*)