

Originale	Copia
-----------	-------



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE  
*LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO*

DETERMINA SINDACALE

*N° 42 del 27/12/2018*

OGGETTO	Nomina Responsabili dei Servizi istituiti con delibera di G.C. n. 167 del 20/12/2018 e smi.
---------	---

*Proponente: Ufficio Risorse Umane*  
*Responsabile: Luigi Milano*

## IL SINDACO

Visto il decreto legislativo n° 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 167 del 20/12/2018 avente ad oggetto “Approvazione Nuovo Organigramma” come modificata con delibera di G. C. n. 183 del 27/12/2018, il cui dispositivo recita:

*Approvare l'organigramma del Comune di Santa Margherita di Belice come dettagliatamente riportato in allegato sub “A”, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*

*Di dare atto che l'organigramma approvato con il presente provvedimento decorre dal 01/01/2019*

*Dare atto che la nomina dei responsabili delle posizioni organizzative, nonché dei responsabili di uffici e servizi, sarà oggetto di specifiche determinazioni sindacali;*

*Dare atto che il presente provvedimento ha valore strettamente programmatico ed eventuali variazioni di personale tra uffici e/o settori possono essere disposti con specifici atti di mobilità interna;*

*Dare atto che gli ufficio Gabinetto del Sindaco e Segreteria del Sindaco sono organici al settore Affari Generali ai soli fini amministrativi, ma funzionalmente dipendono dal Sindaco;*

*Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, L. R. 44/91.*

Vista le determine Sindacali n. 40/2018 e 41/2018 con le quali sono stati nominati i responsabili delle Posizioni Organizzative;

Ritenuto quindi che per completare il processo di riorganizzazione strutturale dell'Ente di dover nominare i responsabili degli uffici e dei servizi in conformità ai criteri stabiliti dall'art. 39 del Regolamento Uffici e Servizi;

Individuati i dipendenti cui conferire la responsabilità di uffici e servizi di concerto con i Responsabili dei settori interessati;

Visti gli artt. 19 e 28 del regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

Vista la legge n° 142/90;

Vista la legge regionale n° 48/91;

Visto lo Statuto Comunale;

### DETERMINA

#### Settore 1 – Affari Generali

1. Nominare responsabile della *Segreteria del Sindaco* la dipendente Pernice Antonina;
2. Nominare responsabile del *Gabinetto del Sindaco* la dipendente Tommaso Maria;
3. Rinviare la nomina del responsabile dell'*Ufficio Contenzioso* a successivo atto a firma del Vice Sindaco;
4. Nominare responsabile dell'*Ufficio Contratti* la dipendente Armato Anna Maria Giovanna;

5. Nominare responsabile dell'Ufficio *Gestione, Garanzia e Verifica Atti – Contratti per Trattative Private* la dipendente Ventimiglia Margherita;
6. Nominare responsabile dell'Ufficio *Segreteria Generale* la dipendente Mangiaracina Rosalia;
7. Nominare responsabile dell'Ufficio *Protocollo e archivio* la dipendente Grafato Rosetta;
8. Nominare responsabile dell'Ufficio *Messi e Pubblicazioni* il dipendente Monteleone Vincenzo;
9. Nominare responsabile dell'Ufficio *Commercio* la dipendente Perricone Giorgina;
10. Nominare responsabile dell'Ufficio *Relazioni con il Pubblico* a successivo atto a firma del Vice Sindaco;
11. Nominare responsabile dell'Ufficio *Cultura, Sport, Turismo e Spettacolo* la dipendente Coppola Maria Rita;

#### Settore 2 – Amministrativo & Servizi Sociali

12. Nominare responsabile dell'Ufficio *Anagrafe e Statistica* la dipendente Mangiaracina Caterina;
13. Nominare responsabile dell'Ufficio *Stato Civile* la dipendente Miceli Michelangela;
14. Nominare responsabile dell'Ufficio *Elettorale, Leva* la dipendente Monteleone Anna;
15. Nominare responsabile dei *Servizi Sociali e Trasporti Urbani* la dipendente Giambalvo Margherita;
16. Rinviare la nomina del responsabile dei *Servizi Assistenziali* a successivo atto a firma del Vice Sindaco;
17. Rinviare la nomina del responsabile dei *Servizi Scolastici e Segreteria Remota* a successivo provvedimento a firma del Vice Sindaco;
18. Nominare responsabile della *Biblioteca* il dipendente Primiero Fabio;

#### Settore 3 - Tecnico

19. Nominare responsabile dell'Ufficio *Lavori Pubblici* il dipendente Lovoy Aurelio, cui vengono attribuite le funzioni di ingegnere capo;
20. Nominare responsabile dell'Ufficio *Urbanistica* il dipendente Milici Michele con competenza nei seguenti procedimenti: Manutenzione ed Interventi sugli Immobili Comunali, Espropri e Protezione Civile;
21. Nominare responsabile dell'Ufficio *Edilizia Privata e Ricostruzione* il dipendente Sciacchitano Erasmo Aurelio, con competenza nei procedimenti tecnici del SUAP;
22. Nominare responsabile *dei Servizi Ambientali e Verde Pubblico* il dipendente Tardo Filippo;
23. Nominare responsabile dell'Ufficio *Impianti Tecnologici, Servizi a rete*, il dipendente Lamanno Salvatore, con competenza nei seguenti procedimenti: Patrimonio Stradale Urbano ed extra Urbano;
24. Nominare responsabile dell'Ufficio *Patrimonio, Catasto e Sanatoria* il dipendente Torregrossa Angelo;
25. Nominare responsabile dell'*Autoparco e degli Operatori Esterni* il dipendente Tardo Filippo;

26. Nominare responsabile dell'Ufficio *Gestione Alloggi popolari* il dipendente Gulotta Giovanni;
27. Nominare responsabile dell'ufficio *Gestione Amministrativa e Telematica OO. PP.* la dipendente Monteleone Margherita;

#### Settore 4 – Finanziario

28. Nominare responsabile dell'Ufficio *Ragioneria* la dipendente Russo Francesca Valentina;
29. Nominare responsabile dell'Ufficio *Contabilità Ricostruzione* la dipendente Di Giovanna Anna;
30. Nominare responsabile dell'Ufficio *Procedimenti Contabili Telematici* il dipendente Colletti Giuseppe;
31. Nominare responsabile dell'Ufficio *Economato* la dipendente Cacioppo Maria;

#### Settore 5 – Vigilanza

32. Nominare responsabile dei servizi di Polizia Municipale il Comandante Turano Nino;

#### Settore 6 – Risorse Umane e Tributi

33. Nominare responsabile dell'Ufficio *Risorse Umane* il dipendente Milano Luigi;
34. Nominare responsabile dell'Ufficio *Stipendi e Paghe* la dipendente Di Giovanna Anna Rita;
35. Nominare responsabile dell'Ufficio *Tributi e Tasse* il dipendente Tumminello Enrico;

#### Unità Intersectoriali

36. Nominare responsabile dell'*Unita Intersectoriale per la Repressione dell'Abusivismo Edilizio* il dipendente Guzzardo Antonino;
37. Nominare responsabile dell'*Unita Intersectoriale SUAP* al Responsabile del settore Tecnico, Ing. Aurelio Lovoy, dando atto che gli aspetti relativi al Commercio rimangono in capo al Responsabile del settore Affari Generali;
38. Dare atto che le superiori nomine decorrono dal 01/01/2019;
39. La presente determina revoca ogni altro provvedimento in merito.

IL SINDACO

F to: dottor Francesco Valenti

**SETTORE FINANZIARIO**  
**Ufficio Ragioneria**

- Si esprime parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera i, L. R. n. 48/91 (modificata dall'art. 12 L. R. 30/2000).
- Si attesta che la spesa di cui alla presente determina trova copertura finanziaria ed è esattamente imputata all'intervento n°.....

Bilancio anno \_\_\_\_\_ Impegno n. \_\_\_\_\_

Lì 28/12/2018

Il Responsabile del Settore

Luigi Milano

=====

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo, su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio;

CERTIFICA

Che copia della presente determina è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 03/01/2019 e vi rimarrà affissa per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì 04/01/2019

*L'addetto*

\_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

d.ssa Antonina Ferraro

=====

Copia conforme per uso amministrativo.

Dalla residenza municipale, lì \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

d.ssa Antonina Ferraro