



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

SETTORE FINANZIARIO

DETERMINA DIRIGENZIALE

N° 73 del 30/12/2020

OGGETTO:	AFFIDAMENTO ALLA DITTA "We-com " TRAMITE O.D.A. SU MEPA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE PER IL TRIENNIO 2021/2023 - IMPEGNO DI SPESA
----------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Verificato che a carico dei sottoscritti non esistono situazioni anche potenziali di conflitto d'interesse ai sensi dell'artt. 5-6 della L. R. n.10/1991 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Considerato che al 31.12.2020 scade la Convenzione per la fornitura annuale del servizio di manutenzione ordinaria, aggiornamento e di assistenza del software applicativo dei Servizi area finanziaria, area personale, area demografica, tributi, Affari generali, Servizi al cittadino e imprese, Servizi cimiteriali e luci votive, urbi pay (PagoPA), Urbi SPID, SUAP, SUE e conservazione digitale a norma (CDAN) addestramenti sia presso la sede che in teleassistenza;

Considerato necessario attivare e implementare il sistema informativo gestionale dell'Ente per gli anni 2021, 2022 e 2023 e quindi affidare il servizio su richiamato alla Ditta We-com s.r.l.;

Considerato quindi necessario provvedere ad assumere impegno di spesa per tale affidamento per gli anni 2021, 2022 e 2023, in quanto in caso contrario si incorrerebbe nel rischio di non poter utilizzare il software gestionale;

Dato atto che oggetto del presente affidamento è il servizio di manutenzione ordinaria, aggiornamento ed assistenza del software applicativi dei Servizi area finanziaria, area personale, area demografica, tributi, Affari generali, Servizi al cittadino e imprese, Servizi cimiteriali e luci votive, urbi pay (PagoPA), Urbi SPID, SUAP, SUE e conservazione digitale a norma (CDAN), addestramenti sia presso la sede che in teleassistenza, della ditta "We-com s.r.l." che è proprietaria del copyright ed autrice del software stesso, pertanto è di indubitabile ovvietà che la fattispecie prescinde dall'applicazione dei principi di rotazione, non discriminazione e a par conditio, imposti per legge e ricade pacificamente nella tipologia contrattuale degli "affidamenti diretti";

Dato atto che sul sito della CONSIP non sono presenti convenzioni o servizi riconducibili al presente atto e che pertanto, in questo caso l'amministrazione può procedere in modo autonomo all'affidamento del servizio di che trattasi;

Visto l'art. 183, c. 6 lett.a), del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267, che consente di impegnare sugli esercizi successivi a quello in corso le spese connesse a contratti o convenzioni pluriennali o siano necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali, fatta salva la costante verifica del mantenimento degli equilibri di bilancio, anche con riferimento agli esercizi successivi al primo;

Vista la nota del 25.11.2020 e acquisita dal protocollo generale dell'Ente n. 25540 del 26.11.2020, trasmessa dalla Ditta "We-com s.r.l." di Viterbo, relativa all'offerta per l'attivazione e l'implementazione del sistema informativo gestionale dell'Ente del Servizio di cui sopra, dell'importo complessivo di 48.000,00 oltre Iva;

Ritenuto pertanto indispensabile procedere ad affidamento diretto del Servizio tramite trattativa su MEPA;

Dato atto che da una indagine di mercato sul MEPA tra operatori del settore il prezzo offerto dalla ditta "We-com s.r.l." di Viterbo per la fornitura in oggetto è congruo oltre che competitivo rispetto alla media dei prezzi praticati per prestazioni simili;

Ritenuto di procedere, per quanto sopra ed in premessa riportato, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016, e non attraverso le procedure ordinarie delle quali, comunque, con la scelta della procedura che si attiva col presente provvedimento vengono rispettati i principi posti dall'articolo 30 anche nel caso di specie, nonostante si negozi

direttamente con un solo operatore economico, perché ricorrono i presupposti per la negoziata, in analogia a quanto prevede l'art. 63 del D.lgs. n. 50/2016 in particolare, quanto indicato dal comma 2, lettera b), numero 3, perché trattasi di *“assistenza e aggiornamento di programmi la cui proprietà, per la loro specifica natura come prodotti dell'ingegno, appartiene, in via esclusiva, alla Ditta We-com s.r.l.”*, in condizioni di esclusività anche nell'assistenza e aggiornamento dei programmi stessi”;

Precisato , ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- a) Con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire la continuità dei servizi dell'Ente e quindi l'efficienza nell'utilizzazione del software gestionale in dotazione all'Ente quali: servizi area finanziaria, area personale, area demografica, tributi, Affari generali, Servizi al cittadino e imprese, Servizi cimiteriali e luci votive, urbi pay (PagoPA), Urbi SPID, SUAP, SUE e conservazione digitale a norma (CDAN), addestramenti sia presso la sede che in teleassistenza;
- b) La Convenzione ha ad oggetto la fornitura del servizio di aggiornamento e di assistenza del software applicativo dei Servizi area finanziaria, area personale, area demografia, tributi, Affari generali, Servizi al cittadino e imprese, Servizi cimiteriali e luci votive, urbi pay (PagoPA), Urbi SPID, SUAP, SUE e conservazione digitale a norma (CDAN), addestramenti sia presso la sede che in teleassistenza;
- c) Il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione della proposta offerta, ai sensi dell'art. 32 c.14 del D.Lgs. n. 50/2016 ;
- d) La scelta del contraente viene effettuata su Mepa mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A) D.Lgs. 50/2016, tramite O.D.A.;

Ritenuto opportuno e necessario attivare e implementare il sistema informativo gestionale dell'Ente per gli anni 2021, 2022 e 2023 e quindi affidare il servizio su richiamato alla Ditta We-com s.r.l., considerando che il canone annuo è di € 16.000,00 oltre Iva;

Ritenuto, pertanto, opportuno e necessario impegnare la somma complessiva € 48.000,00, di cui:

16.000,00 oltre Iva, per l'anno 2021;

16.000,00 oltre Iva, per l'anno 2022

E ci si riserva di impegnare la somma di € 16.000,00 oltre Iva , per l'anno 2023 sul bilancio di previsione 2021-2023;

Accertato che il pagamento conseguente il presente atto è compatibile con gli stanziamenti di Bilancio e con le regole di Finanza Pubblica;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 30 del 29/07/2020, di approvazione del Bilancio di previsione anni 2020-2022.

Vista la Deliberazione di G.M. n. 81 del 26/08/2020 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2020/2022;

Visto il D. Lgs 267/2000 e in particolare l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il D.Lgs. 33 del 14/03/2013 e successive modifiche integrazioni;

Dato atto che trattasi di spesa per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali dell'Ente;

Visto lo statuto del comune;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

CIG :8583105A4E;

D E T E R M I N A

Di affidare mediante O.D.A. sul MEPA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. il servizio di manutenzione ordinaria, aggiornamento e di assistenza del software applicativo dei Servizi area finanziaria, area personale, area demografia, tributi, Affari generali, Servizi al cittadino e imprese, Servizi cimiteriali e luci votive, urbi pay (PagoPA), Urbi SPID, SUAP, SUE e conservazione digitale a norma (CDAN), addestramenti sia presso la sede che in teleassistenza, per il triennio 2021 e 2023 alla ditta "We-com s.r.l.", con sede a Viterbo, nella via Papa Giovanni XXI, n.23, nell'esercizio finanziario 2021 a conclusione della migrazione dei dati dei vecchi sistemi operativi e alla formazione di tutti i dipendenti;

Di impegnare per la causale di cui in narrativa la somma di € 48.000,00 oltre IVA in favore della Ditta We-com s.r.l.", con sede a Viterbo, imputandola al seguente capitolo:

- a) € 16.000,00 oltre IVA al capitolo n. 10120306/1 avente ad oggetto: "Spese di funzionamento per il centro elettronico", **esercizio 2021**;
- b) € 16.000,00 oltre IVA al capitolo n. 10120306/1 avente ad oggetto: "Spese di funzionamento per il centro elettronico", **esercizio 2022**;
- c) Di riservarsi di impegnare € 16.000,00 oltre IVA al capitolo n. 10120306/1 avente ad oggetto: "Spese di funzionamento per il centro elettronico", sul bilancio previsionale 2021-2023 annualità 2023;

Di dare atto che in relazione al presente appalto il Responsabile del Servizio/Settore competente ha verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;

Di provvedere, con successivi atti, alla liquidazione annuale della spesa, previa verifica di regolare esecuzione dei servizi e presentazione di regolare fattura elettronica;

Di dare atto che la presente determinazione è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 e 37 del D. Lgs .N. 33 del 14/03/2013 nella sezione "Trasparente"

Rimettere copia della presente al Sindaco e al Segretario comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio e per la pubblicazione sul sito internet del Comune e per la registrazione nel registro generale delle determinazioni.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to: (Dott.^{ssa} Francesca Valentina Russo)

SETTORE FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 – comma 5, Decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267 con imputazione della spesa al seguente: all'intervento 10120306/1 denominato: Spese di funzionamento per il centro elettronico

Impegno n.1894/2021

Impegno n. 1895/2022

Data: 30/12/2020

Il responsabile del settore finanziario

F.to: Dott.ssa RUSSO Francesca Valentina

=====
== =====

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale Capo;

Su conforme attestazione del messo comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio;

CERTIFICA

che copia della presente determina trasmessa dal Settore Finanziario è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 14/01/2021 e vi rimarrà affissa per giorni 10 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li 15/01/2021

Il messo comunale
(G. Catalano/V.Montelione)

Il segretario comunale
(Dott.ssa Sandra Sala)

